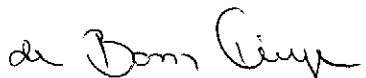


PATAPOKLOSI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

JEGYZŐKÖNYV

PATAPOKLOSI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2016. MÁRCIUS 10-ÉN MEGTARTOTT
ÜLÉSÉRŐL


Készítette: dr. Borsos Kinga jegyzőkönyvvezető

JEGYZŐKÖNYV

Az ülés ideje, helye: 2016. március 10. 10.00 óra, Polgármesteri Hivatal, Patapoklosi

Jelen vannak: Károlyiné Vári Szilvia	polgármester
Aracsi Anita	alpolgármester
Egres László	képviselő

Távol maradt: Novákné Kovács Ibolya	képviselő
Vári József	képviselő

Hivatalból meghívott: dr. Borsos Kinga jegyző

Károlyiné Vári Szilvia polgármester köszönti a megjelent képviselőket és a jegyzőt. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mivel 3 fő képviselő jelen van. Elmondja, hogy a meghívóban szereplő napirendi pontokat tárgyalná. Jegyzőkönyvvezetőnek felkéri dr. Borsos Kinga jegyzőt.

PATAPOKLOSI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A NAPIRENDI PONTOKAT 3 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL ELFOGADJA, ÉS JEGYZŐKÖNYVVEZETŐNEK FELKÉRI DR. BORSOS KINGA JEGYZŐT.

Javasolt napirendi pontok:

- 1. Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének megtárgyalása**
Előterjesztő: Károlyiné Vári Szilvia polgármester
- 2. Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegének jóváhagyása**
Előterjesztő: Károlyiné Vári Szilvia polgármester
- 3. A szociális ellátásokról és a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló önkormányzati rendelet módosítása**
Előterjesztő: Károlyiné Vári Szilvia polgármester
- 4. A Játékkorszerű Óvoda és Konyha köznevelési intézményben fizetendő étkezési térítési díjak megállapításáról szóló önkormányzati rendelet módosítása**
Előterjesztő: Károlyiné Vári Szilvia polgármester
- 5. Tájékoztatás a 2016. évi közfoglalkoztatási programokról**
Előterjesztő: Károlyiné Vári Szilvia polgármester
- 6. Egyebek**

1. Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének megtárgyalása

Károlyiné Vári Szilvia polgármester ismerteti az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletervezetét. Kéri, aki elfogadja a rendelet-tervezetet, kézfeltartással jelezze.

PATAPOKLOSI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A RENDELET TERVEZETET MEGTÁRGYALTA ÉS 3 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI RENDELETET ALKOTJA:

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2016. (III.10.) önkormányzati rendelete

PATAPOKLOSI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL

(Az elfogadott és aláírt rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

2. Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegének jóváhagyása

Dr. Borsos Kinga jegyző ismerteti az előterjesztést.

Károlyiné Vári Szilvia polgármester kéri, aki elfogadja az előterjesztést, kézfeltartással jelezze.

PATAPOKLOSI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE AZ ELŐTERJESZTÉST MEGTÁRGYALJA ÉS 3 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
21/2016. (III.10.) KT. határozata

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat saját bevételei, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti táblázatban bemutatottak alapján jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

3. A szociális ellátásokról és a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló önkormányzati rendelet módosítása

Károlyiné Vári Szilvia polgármester ismerteti az előterjesztést. Kéri, aki a tervezetet jóváhagyja, kézfeltartással jelezze.

PATAPOKLOSI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A RENDELET-TERVEZETET MEGTÁRGYALJA ÉS 3 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI RENDELETET ALKOTJA:

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2016. (III.10.) önkormányzati rendelete

**A SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKRÓL ÉS A GYERMEKVÉDELEM HELYI
RENDSZERÉRŐL SZÓLÓ 4/2015. (II.27.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET
MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

(Az elfogadott és aláírt rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

4. A Játékerszág Óvoda és Konyha köznevelési intézményben fizetendő étkezési térítési díjak megállapításáról szóló önkormányzati rendelet módosítása

Károlyiné Vári Szilvia polgármester ismerteti az előterjesztést. Javasolja, hogy 570,- forint legyen a szünidei gyermekétkeztetés térítési díja. Kéri, aki a tervezetet jóváhagyja, kézfeltartással jelezze.

PATAPOKLOSI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A RENDELET-TERVEZETET MEGTÁRGYALJA ÉS 3 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI RENDELETET ALKOTJA:

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2016. (III.10.) önkormányzati rendelete

**A JÁTEKORSZÁG ÓVODA ÉS KONYHA KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYBEN
FIZETENDŐ ÉTKEZÉSI TÉRÍTÉSI DÍJAK MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ
14/2015. (IX.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

(Az elfogadott és aláírt rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Vári László képviselő megérkezik. Jelen van 4 fő képviselő, az ülés határozatképes.

5. Tájékoztatás a 2016. évi közfoglalkoztatási programokról

Károlyiné Vári Szilvia polgármester ismerteti a 2016. évi közfoglalkoztatási programokat. Kéri, aki jóváhagyja a határozati javaslatot, kézfeltartással jelezze.

PATAPOKLOSI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A JAVASLATOT MEGTÁRGYALJA ÉS 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
22/2016. (III.10.) KT. határozata

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. évi közfoglalkoztatási programokról szóló tájékoztatást tudomásul veszi. A képviselő-testület az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja a 2016. évi országos mintaprogram, a 2016. évi járási startmunka mintaprogram/mintaprogramra épülő program és a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási program indításához benyújtott pályázatokat. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közfoglalkoztatás szervezési feladatokat a Szigetvári Járási Hivatallal együttműködve lássa el, szükség esetén a programokat dolgozza át. A képviselő-testület felhatalmazza továbbá a polgármestert az év folyamán kiírásra kerülő egyéb közmunkapályázatok benyújtására, szerződések megkötésére és végrehajtására.

Határidő: értelemszerű

Felelős: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

6. Egyebek

6/1. Törzskönyv módosítása

Dr. Borsos Kinga jegyző elmondja, 2016. január 1-től a család- és gyermekjóléti szolgáltatásokat a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti településének kell biztosítania a közös hivatalhoz tartozó valamennyi településen. Nagypeterd Község Önkormányzata a feladatellátás biztosítása érdekében feladat-ellátási szerződést kötött Szigetvár Város Önkormányzatával, amely 2016. január 1-jével létrehozta a Szigetvári Család- és Gyermekjóléti Központot. A feladat-ellátási szerződés alapján a költségvetési támogatást Szigetvár Város Önkormányzata igényli le. Erre tekintettel a törzskönyvi nyilvántartásból törölni szükséges a 104042 család és gyermekjóléti szolgáltatások kormányzati funkció kódot.

Károlyiné Vári Szilvia polgármester kéri, aki egyetért a javaslattal, kézfeltartással jelezze.

PATAPOKLOSI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A JAVASLATOT MEGTÁRGYALJA ÉS 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 23/2016. (III.10.) KT. határozata

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a törzskönyvi nyilvántartásából az alábbi kormányzati funkció kód törlését kéri:

104042 család és gyermekjóléti szolgáltatás

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a törzskönyvi nyilvántartás módosítását a Magyar Államkincstár Baranya Megyei Igazgatóságnál kezdeményezze, és felhatalmazza az ehhez szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

6/2. Tájékoztatás a TOP-1.2.1-15 kódszámú társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés elnevezésű pályázati felhívásról

Károlyiné Vári Szilvia polgármester elmondja, megnyitották a 2015. évi uniós pályázatokat. A TOP-1.2.1-15 kódszámú társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés elnevezésű pályázati kiírásra 7 önkormányzat, azaz Patapoklosi, Basal, Somogyapáti, Somogyviszló, Somogyhárság, Magyarlukafa és Vásárosbéc konzorcium keretében nyújtotta be pályázatát. A cél egy kerékpárút, gyalogösvény kialakítása a településeket összekötve, ezen keresztül a turisztikai látnivalók népszerűsítése. A pályázat keretében a Szigetvártól Kaposvárig vezető úgynevezett Betyár-út kerülne kitisztításra, lenne kerékpáros közlekedésre kialakítva. A projekt tartalmazza a bicikli-kikötők, vendégfogadó terek kialakítását, valamint tájékoztató kiadványok megjelentetését is. A projekt összköltségéről egyelőre nincs információ. A pályázat 100 %-os támogatottsággal rendelkezik, de még nem egyértelmű, hogy ez bruttó vagy nettó. A projekt megvalósítására 3 év áll rendelkezésre, a fenntartási kötelezettség 5 év. Kéri, aki egyetért a pályázatban való részvétellel és a konzorcium létrehozásával, kézfeltartással jelezze.

PATAPOKLOSI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A JAVASLATOT MEGTÁRGYALJA ÉS 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
24/2016. (III.10.) KT. határozata

1. Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete kifejezi azon szándékát, hogy Magyarország Kormánya által meghirdetett TOP-1.2.1-15 kódszámú „Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés” elnevezésű pályázati felhívásra térségi szintű tematikus turisztikai fejlesztés megvalósítása, turisztikai termékcsomag létrehozása érdekében pályázatot nyújt be.

2. A képviselő-testület a projekt megvalósítása érdekében konzorciumi megállapodást köt Basal Községi Önkormányzattal, Somogyapáti Község Önkormányzatával, Somogyviszló Községi Önkormányzattal, Somogyhárság Község Önkormányzatával, Magyarlukafa Község Önkormányzatával és Vásárosbéc Község Önkormányzatával. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a konzorciumi megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

6/2. Tájékoztatás a VP-6-7.4.1.1-16 kódszámú településképet meghatározó épületek külső rekonstrukciója, többfunkciós közösségi tér létrehozása, fejlesztése, energetikai korszerűsítése elnevezésű pályázati felhívásról

Károlyiné Vári Szilvia polgármester elmondja, a VP-6-7.4.1.1-16 kódszámú településképet meghatározó épületek külső rekonstrukciója, többfunkciós közösségi tér létrehozása, fejlesztése, energetikai korszerűsítése elnevezésű pályázati kiírásra az önkormányzat pályázatot nyújthat be. A pályázat megírását a Szinergia Egyesület vállalná 70 ezer forintért. A pályázat keretében a könyvtárt, a boltot és a kocsmát magába foglaló épületegyüttes kerülne felújításra. Ennek keretében felújítanák az épület homlokzatát, külső szigetelést kapna az ingatlan, kicserélnék a nyílászárókat, a tetőn napelemet helyeznének el, az épület előtti részt parkosítanák (térkövezés, növénytelepítés, Paizs József szobor felállítása). A pályázat célja az épület külső rekonstrukciója, energetikai korszerűsítése. Előzetes számítások alapján a pályázat költsége 30 millió forint. A projektet 2 év alatt kell megvalósítani, a fenntartási kötelezettség 5 év. A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Kéri, aki egyetért a pályázat benyújtásával, kézfeltartással jelezze.

PATAPOKLOSI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A JAVASLATOT MEGTÁRGYALJA ÉS 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
25/2016. (III.10.) KT. határozata

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Magyarország Kormánya által meghirdetett VP-6-7.4.1.1-16 kódszámú „a vidéki térségekben található, településképet meghatározó épületek külső rekonstrukciója,

többfunkciós közösségi tér létrehozása, fejlesztése, energetikai korszerűsítése” elnevezésű pályázati felhívásra vidéki térségekben található, településképet meghatározó épületek külső rekonstrukciója, energetikai korszerűsítése érdekében pályázatot nyújt be.

A pályázat célja: vidéki térségekben található, településképet meghatározó épületek külső rekonstrukciója, energetikai korszerűsítése, napelemek elhelyezése.

A fejlesztés megvalósulási helye: 7923 Patapoklosi, Rákóczi u. 50. 117/1 hrsz. és 118 hrsz.

A képviselő-testület a fejlesztéshez szükséges saját forrást a mindenkori éves költségvetésében biztosítja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: 2016. március 28.

Felelős: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

PATAPOKLOSI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A JAVASLATOT MEGTÁRGYALJA ÉS 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
26/2016. (III.10.) KT. határozata

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a VP-6-7.4.1.1-16 kódszámú „a vidéki térségekben található, településképet meghatározó épületek külső rekonstrukciója, többfunkciós közösségi tér létrehozása, fejlesztése, energetikai korszerűsítése” elnevezésű pályázati felhíváshoz kapcsolódó teljes körű pályázati dokumentáció elkészítése és összeállítása érdekében a Szinergia Egyesülettel (székhely: 7937 Boldogasszonyfa, Kossuth Lajos u. 14., képviseli: Neiczerné Jaksa Szilvia elnök) megkötött megbízási szerződést. A megbízási díj összege 70.000,- (Hetvenezer) forint + Áfa, mely a 2016. évi költségvetésében rendelkezésre áll.

Határidő: azonnal

Felelős: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

6/3. A patai bolt ingatlanának megvásárlása

Károlyiné Vári Szilvia polgármester elmondja, hogy a Libera Coop Vagyonkezelő Zrt. felajánlotta megvásárlásra a patai bolt épületét. 1,5 millió forintot ajánlottak érte. Dr. Kiss György vezérigazgató tájékoztatta, hogy 2 millió forint alatt nem adják el, ez a végső ajánlatuk, ugyanakkor részletfizetési lehetőséget tudnak biztosítani. Az épületre jelenleg nincs szüksége az önkormányzatnak, de a megvásárlása jó befektetés lenne. Sokan szeretnék, ha a településen ismét működne bolt, így bérbe tudnák adni, a bérleti díj a vételárat is fedezné. A poklosi boltot is meg lehetne venni, de javasolja, hogy erre térjenek vissza év végén, mert azt a szociális keret terhére, közfoglalkoztatásban történő hasznosítás céljából vennék meg. Kéri, aki egyetért a patai bolt megvásárlásával, kézfeltartással jelezze.

PATAPOKLOSI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A JAVASLATOT MEGTÁRGYALJA ÉS 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
27/2016. (III.10.) KT. határozata

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester javaslatával egyetértve úgy dönt, hogy megvásárolja a Patapoklosi Rákóczi utca 50. szám 118. hrsz-ú osztatlan közös tulajdonban lévő ingatlanból a Libera-Coop Vagyongkezelő Zrt-t megillető 62/166 tulajdoni hányadot 2.000.000,- (Kétmillió) forint összegért azzal a kikötéssel, hogy a vételár felét a szerződés aláírásakor, a másik felét pedig egy év múlva fizeti meg az eladó Libera Coop Vagyongkezelő Zrt. részére. A képviselő-testület a vételár összegét a mindenkori éves költségvetésében biztosítja. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az ingatlan adásvételi szerződés megkötésére, felkéri továbbá, hogy az ingatlan birtokba vételéről, a vételár kifizetéséről gondoskodjon.

Határidő: 2016. március 28.

Felelős: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

6/4. Polgármester költségtérítésének megállapítása

Károlyiné Vári Szilvia polgármester javasolja, hogy a polgármestert az Mötv. alapján megillető költségtérítés határozatban legyen megállapítva. A polgármester havonta az illetményének 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult. Kéri, aki a javaslattal egyetért, kézfeltartással jelezze.

PATAPOKLOSI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A JAVASLATOT MEGTÁRGYALJA ÉS 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 28/2016. (III.10.) KT. határozata

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Károlyiné Vári Szilvia polgármester költségtérítésének mértékét Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (6) bekezdése alapján 2016. január 1. napjától havi bruttó 22.440,- (Huszonkettőezer-négyszáznegyven) forint összegben állapítja meg.

Határidő: folyamatos

Felelős: Aracsi Anita alpolgármester

6/5. A falubusz szállítási díjának meghatározása

Károlyiné Vári Szilvia polgármester önköltségszámítás alapján javasolja, hogy a falubusz díjszabása vásárolt szolgáltatás esetén 160,- Ft/km legyen. Kedvezményt kapjanak a helyiek, valamint a basali, a somogyapáti, a somogyviszlói lakosok, illetve a somogyapáti óvoda. Kéri, aki a javaslattal egyetért, kézfeltartással jelezze.

PATAPOKLOSI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A JAVASLATOT MEGTÁRGYALJA ÉS 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 29/2016. (III.10.) KT. határozata

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a NEA 749 forgalmi rendszámú, Ford Transit típusú falubusz szállítási díját vásárolt szolgáltatás esetén 160,- (Egyszázhatvan) forint/km összegben határozza meg. A képviselő-testület a patapoklosi, a basali, a somogyapáti és a somogyviszlói lakosok számára, valamint a Játékerszág Óvoda és Konyha részére kedvezményt biztosít, a falubusz szállítási díja 110,- (Egyszáztíz) forint/km. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a falubusz szállítási díjának közzétételéről gondoskodjon.

Határidő: azonnal

Felelős: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

6/6. A Szigetvári Birkózó Sport Egyesület támogatási kérelme

Károlyiné Vári Szilvia polgármester ismerteti a kérelmet. Elmondja, hogy orvosi igazolások beszerzésére kérnek támogatást. A faluból több gyerek is birkózik az egyesületben. A falubusz háromhetente hétfőnként viszi őket a környező falvak gyerekivel együtt edzésre. Tavaly 30 ezer forinttal támogatták őket. Idén is javasolja a támogatást. Kéri, aki egyetért a javaslattal, kézfeltartással jelezze.

PATAPOKLOSI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A JAVASLATOT MEGTÁRGYALJA ÉS 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
30/2016. (III.10.) KT. határozata

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2016. január 1-től - 2016. december 31-ig egyszeri 30.000,- (Harmincezer) forint összegű vissza nem térítendő támogatásban részesíti a Szigetvári Birkózó Sport Egyesületet. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a támogatási összeg átutalásáról gondoskodjon.

Határidő: azonnal

Felelős: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

6/7. Helyi civil szervezetek támogatása

Károlyiné Vári Szilvia polgármester javasolja, hogy a helyi civil szervezeteket, azaz a Patapoklosi Sportegyesületet, valamint a Lendülettel Kicsikért és Nagyokért Egyesületet egyenként 100 ezer forinttal támogassák. Kéri, aki a javaslattal egyetért, kézfeltartással jelezze.

PATAPOKLOSI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A JAVASLATOT MEGTÁRGYALJA ÉS 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
31/2016. (III.10.) KT. határozata

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2016. január 1-től - 2016. december 31-ig egyszeri 100.000,- (Egyszázezer) forint összegű vissza nem térítendő támogatásban részesíti a Patapoklosi Sportegyesületet (7923 Patapoklosi Rákóczi u. 50.).

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a támogatási összeg átutalására, felhatalmazza a támogatási szerződés megkötésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

PATAPOKLOSI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A JAVASLATOT MEGTÁRGYALJA ÉS 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
32/2016. (III.10.) KT. határozata

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2016. január 1-től - 2016. december 31-ig egyszeri 100.000,- (Egyszázezer) forint összegű vissza nem térítendő támogatásban részesíti a Lendülettel Kicsikért és Nagyokért Egyesületet (7923 Patapoklosi Rákóczi u. 50.). A képviselő-testület felkéri a polgármestert a támogatási összeg átutalására, felhatalmazza a támogatási szerződés megkötésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

6/8. Konzorciumi együttműködési megállapodás kötése

Károlyiné Vári Szilvia polgármester javasolja, hogy a Lendülettel Kicsikért és Nagyokért Egyesülettel az önkormányzat kössön együttműködési megállapodást a VP-6-7.4.1.1-16 kódszámú településképet meghatározó épületek külső rekonstrukciója, többfunkciós közösségi tér létrehozása, fejlesztése, energetikai korszerűsítése elnevezésű pályázati felhívással összefüggésben. Kéri, aki a javaslattal egyetért, kézfeltartással jelezze.

PATAPOKLOSI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A JAVASLATOT MEGTÁRGYALJA ÉS 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
33/2016. (III.10.) KT. határozata

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester javaslatára úgy dönt, hogy a VP-6-7.4.1.1-16 kódszámú településképet meghatározó épületek külső rekonstrukciója, többfunkciós közösségi tér létrehozása, fejlesztése, energetikai korszerűsítése elnevezésű pályázati felhívással összefüggésben a Lendülettel Kicsikért és Nagyokért Egyesülettel (7922 Patapoklosi Rákóczi u. 50.) konzorciumi együttműködési megállapodást köt támogatási kérelem benyújtására. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a konzorciumi együttműködési megállapodás megkötésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

6/9. Tulajdonosi hozzájárulás a Somogyapáti Fő u. 82 sz. 95/11. hrsz. alatti ingatlanon buszváró építéséhez

Dr. Borsos Kinga jegyző elmondja, Somogyapáti Község Önkormányzata építési engedélyezési eljárást kezdeményezett Szigetvár Város Jegyzőjénél a Somogyapáti Fő u. 82. sz. 95/11. hrsz. alatti ingatlanon buszváró építésével kapcsolatban. Mivel az ingatlan több önkormányzat tulajdonában van, ezért az építéshez az érintett ingatlan összes tulajdonosának tulajdonosi hozzájárulása szükséges. A buszváró építésének teljes költségét Somogyapáti Község Önkormányzata vállalja.

Károlyiné Vári Szilvia polgármester javasolja a hozzájárulás megadását. Kéri, aki a javaslattal egyetért, kézfeltartással jelezze.

PATAPOKLOSI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A JAVASLATOT MEGTÁRGYALJA ÉS 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
34/2016. (III.10.) KT. határozata

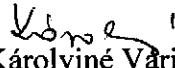
Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a 7922 Somogyapáti Fő u. 82. sz. 95/11. hrsz-ú ingatlan tulajdonosa hozzájárul Somogyapáti Község Önkormányzata, mint építtető részére a 7922 Somogyapáti Fő u. 82. sz. 95/11. hrsz-ú ingatlanon buszváró építéséhez és az ehhez szükséges engedély kiadásához. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy döntéséről Somogyapáti Község Önkormányzata polgármesterét értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

Károlyiné Vári Szilvia polgármester mivel egyéb hozzászólás, észrevétel a napirendi pontokkal kapcsolatban nem érkezett, megköszöni a megjelentek munkáját és az ülést 11.30 órakor berekeszti.

Kmf.


Károlyiné Vári Szilvia
polgármester




dr. Borsos Kinga
jegyző

J E L E N L É T I Í V

Patapoklosi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. március 10. napján megtartott ülésén megjelentekről:

Károlyiné Vári Szilvia polgármester

.....*Károlyiné Vári Szilvia*.....

Asztalosné Aracsi Anita alpolgármester

.....*Aracsi Anita*.....

Novákné Kovács Ibolya képviselő

.....

Egres László képviselő

.....*Egres László*.....

Vári József képviselő

.....*Vári József*.....

Meghívottak:

Dr. Borsos Kinga jegyző

.....*Dr. Borsos Kinga*.....

Mozsgainé Ambrusics Mariann pénzügyi ea.

.....

.....

.....

.....

.....

Patapoklosi Község Polgármestere

H-7922 Patapoklosi, Rákóczi u. 50.



MEGHÍVÓ

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. március 10. napján, csütörtökön, 10.00 óra kezdettel tartandó testületi ülésére meghívom, és pontos megjelenését kérem. Amennyiben az ülésen nem tud részt venni, távolmaradását a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatalban szíveskedjen jelezni.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal, Patapoklosi

Napirendi pontok:

1. Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének megtárgyalása
Előterjesztő: Károlyiné Vári Szilvia polgármester
2. Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegének jóváhagyása
Előterjesztő: Károlyiné Vári Szilvia polgármester
3. A szociális ellátásokról és a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előterjesztő: Károlyiné Vári Szilvia polgármester
4. A Játékerszág Óvoda és Konyha köznevelési intézményben fizetendő étkezési térítési díjak megállapításáról szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előterjesztő: Károlyiné Vári Szilvia polgármester
5. Tájékoztatás a 2016. évi közfoglalkoztatási programokról
Előterjesztő: Károlyiné Vári Szilvia polgármester
6. Egyebek

Patapoklosi, 2016. március 5.

Károlyiné Vári Szilvia sk.
Polgármester



ELŐTERJESZTÉS

Patapoklosi Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. március 10-i nyilvános ülésére

Az előterjesztés címe: Patapoklosi Község Önkormányzat 2016.évi költségvetésének megtárgyalása, indoklása

Előterjesztő: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

Az előterjesztést készítette: Dr.Borsos Kinga jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés elfogadta Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvényt. A törvény alapján megterveztük Patapoklosi Község Önkormányzata feladataihoz igénybe vehető központi forrásokat, a költségvetés készítése során alkalmaztuk a központi jogszabályokban és a helyi önkormányzati rendeletekben meghatározott előírásokat. Patapoklosi Község Önkormányzatának 2016. évre összeállított 2016.évi költségvetési tervezetét az előterjesztés melléklete szerint terjesztjük a Képviselő-testület elé.

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 2013. január 1-től hatályos 24. § (1) bekezdése október 31-i határidővel költségvetési koncepciókészítési kötelezettséget írt elő az önkormányzatok számára, ugyanakkor rögzítette, hogy az önkormányzat I-III. negyedévi gazdálkodásáról készített tájékoztatót a koncepcióval egy időben kell a képviselő-testület elé terjeszteni.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (1) bekezdését a 2014. évi XXXIX. törvény 64. §- a hatályon kívül helyezte, így megszűnt az önkormányzatok koncepció készítési és az I-III. negyedévi gazdálkodásról szóló tájékoztatási kötelezettsége.

Az előterjesztés, illetve a költségvetés indoklása tájékoztatást ad Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló törvény általános célkitűzéseiről, az önkormányzatokra vonatkozó részéről. A költségvetést költségvetési rendeletben , továbbá a jogszabály által előírt mellékletekkel együtt kell megállapítani.

Az Áht. 24. §. (3) bekezdés értelmében a jegyző által előkészített költségvetési rendelettervezetet a polgármester a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a Képviselő-testületnek.

Patapoklosi Község Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendelet előkészítéséhez, elfogadásához, megalkotásához a legfontosabb előírásokat a következő jogszabályok tartalmazzák:

- Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015 évi C. törvény

- (továbbiakban: 2016. évi költségvetési törvény),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.),
 - A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény,
 - Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
 - Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.),
 - Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr).

RÉSZLETES INDOKOLÁS

I.

Az Önkormányzat költségvetési politikájának fő vonásai 2016. évben

- A költségvetés tartalmában tükrözi a gazdasági programban megfogalmazott fejlesztési, működési célkitűzéseket. Figyelembe veszi a korábbi években megfogalmazott prioritásokat, valamint a lehetőségekhez képest megteremti a tartalékok pénzügyi alapjait.
- A 2016.évi költségvetés már nem tekinthető átmenetinek, hiszen az új Alkotmány hatálybalépése, az önkormányzati törvény, a finanszírozással kapcsolatos új jogszabályok, az államigazgatás rendszerének kialakítása, az egyéb elfogadásra került törvények önkormányzatokra gyakorolt hatása, az intézményrendszer átalakítása (oktatás, egészségügy, hivatalok stb.) az elmúlt költségvetési években már megvalósultak.
- Újabb fejlesztés csak megfelelő pénzügyi garancia mellett indítható.
- Alapelvként kell kezelni, hogy a nem kötelező feladatok csak indokolt (kivételes) esetben képezhetik költségvetési kiadás jogcímét. Elsősorban a kötelező önkormányzati feladatok működtetésére, finanszírozására kell hangsúlyt fektetni. Célszerű újra felülvizsgálni az egyes feladatok szükségességét.
- Külső forrásból hitelfelvétel nem tervezhető. Adósságot keletkeztető ügyletekből (kezeség, garanciavállalás stb.) eredő fizetési kötelezettség esetén figyelembe kell venni a Stabilitási tv. alapján kiadott jogszabályban meghatározottakat.
- Szociális területen számolni kell a törvényi szabályozásból eredő többletfeladatokra (közfoglalkoztatás megszervezése), jelentős szerkezeti változásokra. Célszerű a rendelkezésre álló forrásokat maximálisan felhasználni.

II.

A kormányzat 2016.évi gazdaságpolitikájáról, a költségvetési törvényben meghatározott források, az igénybevétel feltételei, jogszabályi keretei

A./ A kormányzat gazdaságpolitikájának fő vonásai, az államháztartás alakulása a 2016.évben

Bevezetés

A költségvetés egyik legfontosabb kérdése mindig az, hogy mennyi pénz marad a lakosságnál, az embereknél. Az elmúlt években úgy növekedett a lakosság széles rétegeinek jövedelme, hogy az állam egyúttal felelős gazdálkodást folytatott: az államadósság mértéke csökkent, a pénzügyi fegyelem erősödött. A 2016. évi költségvetés megőrzi a kormányzás eddigi eredményeit. Megvédi a rezsicsökkentést is, amelynek köszönhetően a háztartások rezsiterhei 10-15%-kal mérséklődtek. A sertéshús ÁFÁ-jának csökkenése is elősegíti, hogy

több pénz maradjon a családoknál, ezáltal nőnek a lakossági megtakarítások és a fogyasztás, amely ösztönzi a gazdasági növekedést és kedvező hatást gyakorol a költségvetés bevételeire. A Kormány emellett továbbra is elkötelezett a pénzügyi stabilitás, a munkahelyteremtés és az államadósság csökkentése mellett.

B./ A helyi önkormányzatok támogatása

A 2015. évihez hasonló, nagy átrendeződés (ld. közoktatásban, a szociális és az igazgatási ágazat) az önkormányzati feladatellátást érintően nem várható, ezzel együtt a feladatfinanszírozási rendszerben néhány új elem került beépítésre, mely összességében forráselvonást jelent a korábbi év(ek)hez képest, ezzel párhozamosan a kivethető helyi adók köre bővül, ezáltal teremtve lehetőséget a kieső források pótlására.

A Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló törvényben megfogalmazott, önkormányzatot érintő főbb változások:

Az önkormányzati alrendszer hiánya fokozatosan csökken, majd megszűnik az időszak végére. A központi költségvetéstől kapott támogatások csökkennek, mivel a segélyezésre nyújtott források mérséklődnek a közmunka programra szánt források növekedésével és a fokozott helyi önkormányzati felelősségvállalással összhangban. Folytatódik a közmunka dinamikus felfutása a „segély helyett munka” elvének érvényesítésének megfelelően. A költségvetés 2018-ig az összes, ma még foglalkoztatás helyettesítő támogatásban részesülő polgár közmunka révén való aktivizálására teremti meg a lehetőséget.

Önkormányzatot megillető átruházott bevételek köre (gépjárműadó 40%-a, termőföld bérbeadásából származó SZJA 100 %-a, környezetvédelmi bírság 100%-a, ill. 30 %-a, szabálysértési bírságok 100 %-a), 2016-ban változatlanul megilleti az önkormányzatokat.

A személyi juttatásokat érintően nincs érdemi változás a 2016. évi költségvetési tervben az alábbi mutatók szerint kalkuláltunk:

- a köztisztviselői illetményalap 38 650 forint,
- a közalkalmazotti bérek vonatkozásában a pedagógusokat érintően várható újabb béremelés (2016. szeptemberétől), melynek forrását a 2016. évi állami támogatási rendszer várhatóan biztosítja.
- a közalkalmazottak illetménypótlék-számítási alapja 20 000 forint,
- a közszolgálati tisztviselők éves béren kívüli juttatására továbbra is bruttó 200 000 forint/fő/év összegben tervezhető.
- A minimálbér összege és a kötelező garantált bérminimum összege emelkedik 111.000,- Ft-ra , illetve 129.000 Ft-ra.

A 2016. évben a központi költségvetésből - a pénzbeli szociális ellátásokhoz történő hozzájárulásokon kívül – a 2015.évi szintnek megfelelő forrásokra számíthat az Önkormányzat és amennyiben új saját forrásokat nem tár fel, új adónemet nem vezet be vagy a már bevezetett adónem(ek) vonatkozásában adómértéket nem emel, úgy a 2015. évhez hasonló nagyságrendben állnak rendelkezésére a kötelező és önként vállalt feladatok forrásai. A 2016. évi költségvetést megalapozó helyi adórendeleteink adómérték emeléssel nem számolnak, így a 2016..évben az előirányzatok 2015.évi eredeti előirányzatoknak megfelelő szinten kerülhetnek tervezésre.

A szünidei étkeztetés támogatása az eddigi nyári gyermekétkeztetés helyett került bevezetésre, amely alapján nem csak a nyári , hanem a tavaszi, őszi és téli szünetben is étkezéshez juthatnak a rászoruló gyerekek bölcsődés kortól 18 éves korig.

A törvény 2. sz. melléklete alapján:

□ **változott** az önkormányzati hivatal működési támogatása, **változatlan maradt** a zöldterülettel kapcsolatos támogatás, a közutak fenntartásának támogatása, egyéb önkormányzati feladatok, lakott külterületi feladatok és üdülőhelyi feladatok támogatása. Az óvodapedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők átlag-bérének és közterheinek elismert

összege, a szociális étkezés, a házi segítségnyújtás, az időskorúak nappali intézményi ellátása, a hajléktalanok nappali ellátása, a bölcsődei ellátás támogatása.

☐ **Megszűnt** a pénzbeli szociális ellátások kiegészítése.

☐ **Növekedett** az óvodaműködtetési támogatás - amely városi szinten minimális támogatás növekedést jelent - valamint az óvoda pedagógusok átlagbérének és közterheinek elismert pótlólagos összege 2016/2017. nevelési évre.

☐ **Új elemként** került a költségvetési törvénytervezetbe a szünidei étkeztetés támogatása a HH-s és HHH-s rászoruló gyermekek számára bölcsődés kortól 18 éves korig.

☐ **Változott** a "beszámítás" vagyis az önkormányzat elvárt bevételeivel összefüggő támogatáscsökkenés számítási módja. Az elvárt bevétel legfeljebb a 2015. évi iparüzési adóalap 0,55 %-át jelenti a tervezetben meghatározott differenciálás szerint. A differenciálás az 1 lakosra jutó adó erőképeség alapján kerül meghatározásra.

A törvény 3. sz. melléklete alapján:

A melléklet azokat a kötött felhasználású, központosított támogatások jogcímeit tartalmazza, melyekre év közben meghatározott ágazati rendeletek alapján lehet pályázni. Ezek:

☐ Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések

☐ Helyi szervezési intézkedések támogatása

☐ Uniós fejlesztés pályázati saját forrás kiegészítésnek támogatása

☐ Belterületi utak, járdák, hidak felújítása

☐ Belterületi utak szilárd burkolattal való ellátása

☐ Szünidei gyermek étkeztetés támogatása

☐ Könyvtári és közművelődési érdekltség növelő támogatás, muzeális intézmények szakmai támogatása.

☐ Üdülöhelyi feladatok támogatása

III. Összegzés

Patapoklosi Község Önkormányzat 2016.évi költségvetése, irányszámai

A költségvetést meghatározó általános alapelvek, keretek

Az Mötv. a jelenleginél differenciáltabb feladattelepítést tartalmaz a települési önkormányzatok számára. A feladatok jelentős részét az állam közvetlenül látja el 2013-tól, a települési önkormányzatok a helyi feladat-szervezési döntéseket igénylő közszolgáltatásokat biztosítják a lakosság számára, a megyei önkormányzatok a területfejlesztés kulcsszereplői lesznek. Az államigazgatási feladat- és hatáskörök nagyobb része a járási kormányhivatalokhoz került.

A helyi önkormányzatok számára kötelező feladatot továbbra is törvény írhat elő, az önkormányzatok eltérő adottságait (gazdasági teljesítőképeség, lakosságszám, a közigazgatási terület mérete) is figyelembe véve.

Az Mötv. szerint a helyi közügyek, illetve a helyben biztosítható közfeladatok:

- településfejlesztés, településrendezés, településüzemeltetés (köztemetők, közvilágítás, kéményseprés, stb.),
- óvodai ellátás,
- szociális, és gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások,
- falugondnoki ellátás

- egészségügyi alapellátás (háziorvosi, fogorvos, stb.), az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások, környezet-egészségügy (pl. köztisztaság, rovarirtás),
- kulturális szolgáltatás (könyvtár, közművelődés, előadó-művészet támogatása, stb.),
- helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás, ivóvízellátás, szennyvízelvezetés, -kezelés és -ártalmatlanítás (csatornaszolgáltatás),
- lakás- és helyiséggazdálkodás,
- honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem,
- közreműködés a település közbiztonságának biztosításában,
- helyi közfoglalkoztatás,
- helyi adóval, gazdaságszervezéssel és turizmussal kapcsolatos feladatok,
- sport, ifjúsági ügyek,
- nemzetiségi ügyek,
- helyi közösségi közlekedés biztosítása,
- hulladékgazdálkodás,
- távhőszolgáltatás,
- kistermelők, őstermelők jogszabályban meghatározott termékei értékesítési lehetőségének, hétvégi árusításának biztosítása.

További törvényi lehetőségek helyi önkormányzati feladat-telepítésre:

- törvény a felsoroltakon kívül más, a helyi közügy, helyben biztosítható közfeladat ellátását is előírhatja,
- törvényben meghatározott esetekben az önkormányzat és az állam külön, a finanszírozást is rendező megállapodása alapján az önkormányzat állami feladatokat is elláthat,
- a helyi önkormányzatok továbbra is önként vállalhatják olyan helyi közügyek ellátását, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az önként vállalt feladatok ellátása azonban nem veszélyeztetheti a kötelező feladatok ellátását. Finanszírozásuk forrását elsősorban az önkormányzat saját bevételei, illetve az erre a célra biztosított külön források képezhetik.

A pénzügyi terv összhangban van az önkormányzat gazdasági programjával, a helyi rendeletekkel és a költségvetést érintő képviselő-testületi határozatokkal, döntésekkel, melyekben megfogalmazott alapelvek az önkormányzat legfontosabb céljait hűen tükrözik.

A 2016. évre megfogalmazott költségvetési alapelvek a következők:

1. Takarékos, átlátható és biztonságos működtetés.
2. A kötelezően ellátandó feladatok biztosítása.
3. A szociálisan rászorultak támogatása.
4. Tudatos településüzemeltetés és fejlesztés.
5. Közfoglalkoztatás biztosítása.
6. Pályázatok figyelése, kapcsolódás az aktuális pályázatokhoz, a pályázatok önrészához megteremtése, ennek tükrében beruházások, fejlesztések elindítása.

A 2016. évi költségvetési bevételek tervezett előirányzata 92.623.751 Ft, melyet a finanszírozású pénzügyi műveletekből származó bevétel 12.257.684 Ft-tal egészít ki, így összesen 104.881.435 Ft forrás fog rendelkezésre állni. A 2016-ban – a feladatfinanszírozás keretében – az általános működéshez és ágazati feladatokhoz kapcsolódó támogatásokból származó bevétel csak a kötelezően ellátandó feladatokra fordítható. A tervezetben államháztartáson kívüli bevétellel nem számoltunk.

A megjelenő pályázati lehetőségeket folyamatosan vizsgáljuk, mert rendkívül fontos az önkormányzat költségvetésének külső forrásokkal való bővítése.

A bevételek csökkenésének ellenére az önkormányzat a kötelező és önként vállalt feladatok körében egyaránt színvonalas közszolgáltatásokat kíván nyújtani. A feladatellátás tárgyi és személyi feltételei biztosítottak.

A költségvetési rendeletben szereplő bevételi jogcímek részletezése:

Önkormányzatok működési támogatásai: 25.386.751 Ft

Működési célú támogatások államháztartáson belülről: 63.620.000 Ft

Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről: 0 e Ft

Közhatalmi bevételek: 905.000 Ft

Működési bevételek: 2.512.000 Ft

Felhalmozási bevételek: 0 e Ft

Működési célú átvett pénzeszközök: 200.000 Ft

Felhalmozási célú átvett pénzeszközök: 0 e Ft

Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről: 0 e Ft

Belföldi értékpapírok bevételei: 0 e Ft

Költségvetési, vállalkozási maradvány igénybevétele: 12.257.684 Ft, amely főként az áthúzódó közfoglalkoztatás bérének támogatásából adódik.

Finanszírozási bevételek: 12.257.684 Ft.

Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei:

A 2016. évi költségvetési kiadások tervezett előirányzata 104.881.435 Ft.

Az önkormányzatnál foglalkoztatottak létszámkerete a javaslat szerint 27 fő. A közfoglalkoztatás keretében történő foglalkoztatással évi átlag 24 fővel számoltunk (csak az áthúzódó feladatokkal számolva). Az előző évhez képest az álláshelyek száma 2 fővel nőtt a Biztos Kezdet Gyerekház működtetése miatt.

Az önkormányzat szociális feladatait tekintve a 2016. évben rendelkezésre álló kp-i forrás 13.844.447 Ft, melyből a települési támogatások finanszírozása valósítható meg.

A településen működő roma nemzetiségi önkormányzat működési kiadásaihoz nem járul hozzá, de biztosítja a működés feltételeit.

A költségvetési rendeletben szereplő kiadási jogcímek részletezése:

Személyi juttatások: 53.640.900 Ft

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 8.470.609 Ft

Dologi kiadások: 29.491.526 Ft

Ellátottak pénzbeli juttatásai: 7.875.500 Ft

Egyéb működési célú kiadások: 2.402.900 Ft

Beruházások: 3.000.000 Ft

Felújítások: 0 e Ft

Egyéb felhalmozási kiadások: 0 e Ft

Finanszírozási kiadások: 0 e Ft

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetés elkészítésével irányt szabtuk a 2016. évi önkormányzati működésnek, számba vettük az ehhez elérhető pénzeszközeinket, próbáltuk meghatározni legfontosabb feladatainkat és rendező elveket állítottunk fel, amelyek segítenek az évről-évre szűkülő bevételek mellett is lehetőséget teremteni a település működéséhez és fejlődéséhez.

A 2016. évi tervben megfogalmazott célok megvalósításához szükséges források a 2016. évi központi költségvetésről szóló törvény, az adótörvények és egyéb kapcsolódó jogszabályok alapján kerültek meghatározásra. Az előttünk álló gazdasági év még inkább költséghatékony, szigorú és racionális gazdálkodást kíván.

A fentiekben leírtak alapján kérem a költségvetés megvitatását, szükség szerinti kiegészítését, és elfogadását.

Patapoklosi, 2016. március 10.

Károlyiné Vári Szilvia
polgármester

**Patapoklosi Község Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló
rendeletének előzetes hatásvizsgálata**

Patapoklosi Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. évi költségvetési rendeletében (továbbiakban: rendelet) foglaltak várható hatásai – a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat) 17. §(2) bekezdésében foglalt elvárások tükrében – az alábbiak szerint összegezhetők:

1. A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

a.) A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

aa.) A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A költségvetési rendeletnek közvetett hatása van az Önkormányzat területén élőkre. A személyi és dologi kiadások közvetetten hatással vannak az Önkormányzat által nyújtott szolgáltatások színvonalára. A helyi adó bevételek nagysága, a működési bevételek folyamatos beszedése befolyásolja az Önkormányzat likviditását. A rendelettervezet biztosítja az Önkormányzat gazdálkodásának folyamatosságát, kiszámíthatóságát.

ab.) A rendelet környezeti és egészségügyi következményei:

A rendeletben foglaltaknak a jelenlegi helyzethez viszonyított számottevő környezeti és egészségi következményei, eltérései nincsenek.

ac.) A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A rendelet a jelenlegihez képest többlet adminisztratív terheket nem keletkeztet.

2. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény 24. paragrafusában foglaltak teszik indokolttá.

3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelet elfogadása esetén az alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi feltételt nem igényel. Adminisztratív terheket csökkentő vagy növelő hatása nincs.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak.

A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait.

PATAPOKLOSI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
4 /2016.(III.10.) sz. rendelete
Patapoklosi Község Önkormányzatának 2016.évi költségvetéséről

Patapoklosi Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32.cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében , az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva Patapoklosi Község Önkormányzatának 2016.évi költségvetéséről és annak végrehajtására vonatkozó szabályokról az alábbiakat rendeli el:

1.§.

A rendelet hatálya

(1) A rendelet hatálya Képviselő-testületre és annak szerveire terjed ki.

2.§.

A költségvetés bevételeinek és kiadásainak főösszege, költségvetési egyenleg
A költségvetés bevételi és kiadási főösszegei

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetését:

104.881.435 Ft. Költségvetési bevétellel

92.623.751Ft. Költségvetési kiadással

12.257.684 Ft. Költségvetési hiánnyal

Ebből:

12.257.684 Ft. működési

EFt. felhalmozási

Hiány finanszírozása:

12.257.684 Ft. belső finanszírozás pénzmaradványból

MINDÖSSZESEN

104.881.435 Ft. ÖSSZES BEVÉTELLEL

104.881.435 Ft. ÖSSZES KIADÁSSAL

0 EFt. KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEGGEL

állapítja meg .

- (2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet **1.1. melléklete** alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban az **1.2. melléklet** szerint állapítja meg.
- (4) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a **2.1. és a 2.2. melléklet** részletezi.
- (5) A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület a 3622 E Ft összegű előző év költségvetési maradványának igénybevételét rendeli el.

3.§.

Költségvetési létszámkeret

- (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2015.évi összesített létszámkeretét 27 főben állapítja meg az alábbiak szerint:
Önkormányzat: 3 fő
Közfoglalkoztatottak: éves átlag 24 fő

4. §

A költségvetés részletezése

A Képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- (1) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a **3. melléklet** részletezi.
- (2) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a **4. melléklet** tartalmazza.
- (3) Az Önkormányzat 2016. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait az **5. melléklet** részletezi.
- (4) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a **6. melléklet** szerint határozza meg.
- (5) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a **7. melléklet** szerint részletezi.
- (6) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a **8. melléklet** szerint hagyja jóvá.
- (7) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételeket és kiadásokat önkormányzati szinten, az éves (engedélyezett) létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési, feladatonként a **9. melléklet** szerint határozza meg.
- (8) A Képviselő-testület a több éves kihatással járó döntések számszerűsített hatásait éves bontásban, összesített célok szerint a **10. melléklet** szerint hagyja jóvá.

- (9) A Képviselő-testület a közvetett támogatásokat, azok jellege, mértéke, összege, illetőleg kedvezményezettje szerinti részletezettséggel a **11. melléklet** szerint hagyja jóvá.
- (10) A képviselő-testület az önkormányzat előirányzat-felhasználási tervét a **12. melléklet** szerint hagyja jóvá.
- (11) A képviselő-testület a 2016.évben céljelleggel juttatott támogatásokat a **13. melléklet** szerint hagyja jóvá.
- (12) A képviselő-testület a 2016.évet követő három év költségvetési bevételeit és kiadásait a **14. melléklet** szerint hagyja jóvá.
- (13) Az Önkormányzat központi forrásból származó bevételeit (nettó finanszírozásban megillető támogatásait) a rendelet **15.sz. melléklete** tartalmazza.

5.§.

Általános és céltartalékok

A Képviselő-testület az önkormányzat működési feladatokra (szociális feladatok, közfoglalkoztatás) , általános- illetve céltartalékot és felhalmozási tartalékot nem állapít meg.

6. §

A költségvetés végrehajtásának szabályai

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) A költségvetés egyensúlyban tartása érdekében évközből folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- (4) Az egyes feladatoknál a jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg nem haladhatja meg a rendszeres személyi juttatások előirányzatának 1 %-át. Ennek fedezetére a személyi juttatások évközi megtakarítása és a személyi juttatások előirányzatának növelésére fordítható forrás szolgálhat.
- (5) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (6) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

7. §

Az előirányzatok módosítása

- (1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.
- (2) Az állampolgárok élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) a polgármester a helyi önkormányzat költségvetése körében átmeneti intézkedést hozhat, amelyről a képviselő-testület legközelebbi ülésén be kell számolnia.

- (3) A (2) bekezdésben meghatározott jogkörben a polgármester az előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, egyes kiadási előirányzatok teljesítését felfüggesztheti, a költségvetési rendeletben nem szereplő kiadásokat is teljesíthet. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2016. december 31-ig gyakorolható.
- (4) A képviselő-testület a jóváhagyott kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát – a (2) bekezdésben foglaltakat kivéve - minden esetben fenntartja magának.
- (5) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatai és a kiemelt előirányzaton belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.
- (6) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 6. § szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.
- (7) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

8. §

A gazdálkodás szabályai

- (1) Az önkormányzat költségvetési rendeletében jóváhagyott beruházások, felújítások lebonyolítása a közbeszerzési törvény, valamint az önkormányzat beruházási szabályzatának előírásai szerint történhet.
- (2) A költségvetés folyamatos ellenőrzését, felügyeletét a képviselő-testület a féléves, és éves beszámoló keretében a rendelkezésre álló központi adatok alapján végzi.

9. §

A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

- (1) Az önkormányzat ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző felelős.
- (2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról független belső ellenőr útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

10.§

A be nem hajtható követelések rendezésének szabályai

A rendelet 1.§-ában meghatározott önkormányzat

- a.) az egységenként 100.000 (Százezer) Ft-ot meg nem haladó, egy évnél régebben fennálló, köztartozás módjára be nem hajtható követeléseket a hátralékos felszólítást követő nem teljesítés esetén, nyilvántartásaiból kivezetheti,
- b.) az egyenként 100.000 (Százezer) Ft-ot meghaladó, egy évnél régebben fennálló, köztartozás módjára behajtható követeléseket, a hátralékos címe szerint területileg illetékes adóhatósághoz behajtásra történt eredménytelen kimutatást követően nyilvántartásaiból kivezetheti,

- c.) az egyenként 100.000 (Százezer) Ft-ot meghaladó, egy évnél régebben fennálló, köztartozás módjára be nem hajtható követeléseket csak a képviselő-testület egyedi engedélye alapján írhatja le.

11.§

Külső szervek részére nyújtott speciális célú támogatás

(1) A költségvetés terhére az e rendelet 1.§-a hatálya alá nem tartozó személy vagy szervezet (ún. külső szervek) részére támogatás folyósítása csak az önkormányzat és a támogatott közötti támogatási megállapodás megkötését követően kerülhet sor. A támogatás folyósításának ütemezését és a részletes előírásokat a támogatási megállapodás tartalmazza.

(2) A támogatási megállapodásban intézkedni kell arról, hogy a támogatott szervezeteknek az átadott pénzeszközök célirányos felhasználásáról legkésőbb a költségvetési év december 31-ig el kell számolnia. Amennyiben a támogatás odaítélésére, illetve folyósítására november 15-ét követően kerül sor, a felhasználásról szóló számadásra ettől eltérő határidő is megállapítható.

(3) Ha az önkormányzati támogatás kedvezményezettje az átadott pénzeszközt nem rendeltetésszerűen használja fel vagy egyéb szerződésszegést követ el, úgy a kedvezményezett a támogatás teljes összegét köteles a támogató által meghatározott időpontig a támogató részére visszafizetni.

(4) A megállapodást a képviselő-testület nevében a polgármester írja alá és a jegyző ellenjegyzi. Az átadott pénzeszköz célirányos felhasználásának ellenőrzéséről, a felhasználást igazoló bizonylat-másolatok őrzéséről a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi előadói gondoskodnak a jegyző útmutatása alapján. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a tárgyévi támogatási megállapodások aláírására.

(5) Amennyiben a támogatott a támogatás célirányos felhasználásáról a támogatási megállapodásban megjelölt határidőig nem számol el, részére a tárgyévben és az azt követő évben további támogatás nem folyósítható, illetve a szervezet a képviselő-testületi határozat alapján a támogatási körből kizárható.

(6) A támogatással összefüggő megállapodás megkötését megelőzően, a megállapodás előkészítőjének az előirányzat-fedezet rendelkezésre állását az analitikus nyilvántartással egyeztetnie kell.

12.§

A nyilvánosság biztosítása

(1) A költségvetésből támogatásban részesített kedvezményezettek nevét, a támogatás célját, összegét, valamint a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat, a támogatás értékhatára tekintet nélkül, nyilvánosságra kell hozni a helyben szokásos módon a támogatási megállapodás megkötését követő 60 (Hatvan) napon belül.

(2) Az önkormányzat pénzeszközei felhasználásával, az önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő a nettó 5.000.000,-(Ötmillió) Ft-ot elérő vagy azt meghaladó árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonépítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadásra,

valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, határozott időre kötött szerződés esetén annak időtartamát, valamint az említett adatok változásait, a szerződés értékhatárára tekintet nélkül közzé kell tenni a helyben szokásos módon a szerződés megkötésétől számított 60 (hatvan) napon belül.

13. §

Záró és egyes rendelkezések

- (1) A 2016. évi költségvetés végrehajtására az e Rendeletben nem szabályozott kérdésekben az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény, valamint az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet előírásai az irányadók.
- (2) Jelen Rendelet kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit azonban a 2016. költségvetési évre, 2016. január 01. napjától alkalmazni kell.
- (3) A Rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Patapoklosi, 2016. március 10.

Károlyiné Vári Szilvia
polgármester



Dr. Borsos Kinga
Dr. Borsos Kinga
jegyző

Záradék:

Patapoklosi Község Önkormányzata Képviselő-testületének Patapoklosi Község Önkormányzatának 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (III.10) önkormányzati rendeletét 2016 március 10-én a helyben szokásos módon kihirdettem.

Dr. Borsos Kinga
Dr. Borsos Kinga
jegyző



PATAPOKLOSI
Község Önkormányzat
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSENEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2016. évi előirányzat
1	2	3
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	25 386 751
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	10 342 304
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	13 844 447
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	63 620 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	63 620 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	905 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	505 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	505 000
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	
4.2.	Gépjárműadó	247 000
4.3.	Egyéb árulatszámítási és szolgáltatási adók	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	153 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	2 512 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	200 000
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 269 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	43 000
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	200 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülől	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülől	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülől	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülől	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	91 623 751
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	12 257 684
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	12 257 684
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Boríték megzárítása	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Változóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	12 257 684
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	104 881 435

**PATAPOKLOSI
Község Önkormányzat
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSENEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

1.1. melléklet a 2016. (III.10.) önkormányzati rendelethez

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	101 881 435
1.1.	Személyi juttatások	53 640 900
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 470 609
1.3.	Dologi kiadások	29 491 526
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	7 875 500
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	2 402 900
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 222 900
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	500 000
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	680 000
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18.-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	3 000 000
2.1.	Beruházások	3 000 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	104 881 435
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túlilejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak, nemz. szerv.-nek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Változatlanok	
9.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+10)	104 881 435

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-12 257 684
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	12 257 684

PATAPOKLÓSI
KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
2016. évi költségvetés

Kormányzati funkció	BEVÉTEL	Kötelező			Nem kötelező			Kötelező			Nem kötelező			Állami	
		Működési	Felhalmozási	Működési	Felhalmozási	Működési	Felhalmozási	Működési	Felhalmozási	Működési	Felhalmozási	Működési	Felhalmozási	Működési	Felhalmozási
011130 Önkormányzati jogalkotás	240000	240 000						10775423		7 370 724		404 699	3000000		
013350 Önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodás	0		0					0							
066020 Város és -községgazdálkodás	0		0							1 479 000	0				
Önkormányzatok elszámolásai	31631751	31631751	0					0		0		0			
Itelgyártás	0		0					0							
Közfoglalkoztatás-rövidebb idejű	0							0							
Közfoglalkoztatás-hosszabb idejű	57575000	57 575 000						62565469		62 565 469					
104044 Biztos Kérdet Gyerekláz								6245000		6 245 000					
felugondnoki- tanyagondnoki szolgálat	2029000	2029000						6334200		6 334 200					
Közüllágítás	0	0						1184000		1 184 000					
086020 Helyi, térségi, közösségi tér biztosítása, működtetése	0							814400		814 400					
Közutak, hidak üzemeltetése, fenntartása	0	0						1209910		120 991 0					
Szociális juttatások	200000	200000						9978400		9 478 400		500000			
Támogatási célú fin. műveletek (int. fin.)	12257684	12257684						0							
Nem veszélyes települési hulladékok kezelése	0							0		0					
Közművelődési feladatok	0	0						1200000		1 200 000					
Köztetető fenntartás, üzemeltetés	0	0						1184523		1 184 523					
Adóbevételek	905000	905 000						0							
Zöldterület kezelés	0	0						1911110		191 111 0					
900020 Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei	43000	43000						0							
	0	0								0					
	0														
	0														
	0														
	0														
Önkormányzat összesen:	104881435	104 881 435	0	0	0	0	0	104 881 435	100 976 736	0	904 699	3000000	0	0	0
Község Önkorm. Hiv. összesen:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Költségvetési szerv összesen:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mindösszesen:	104881435	104 881 435	0	0	0	0	0	104 881 435	100 976 736	0	904 699	3000000	0	0	0
Intézmény finanszírozás (-)														0	
Nettósított összesen:	104881435	104 881 435	0	0	0	0	0	104 881 435	100 976 736	0	904 699	3000000	0	0	0

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)

Forintban !

2.1. melléklet a 2016. (III.10.) önkormányzati rendelethez

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2016. évi előirányzat	Megnevezés	2016. évi előirányzat
1	2	3.	4.	5.
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	25 386 751	Személyi juttatások	53 640 900
2.	Egyéb működési támogatások államháztartáson belülről	63 620 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 470 609
3.	2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	29 491 526
4.	Közhatalmi bevételek	905 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	7 875 500
5.	Működési bevételek	2 512 000	Egyéb működési célú kiadások	2 402 900
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	200 000	Tartalékok	
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	92 623 751	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	101 881 435
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	12 257 684	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	12 257 684	Likviditási célú hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölesön törlesztése	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei		Váltókiadások	
22.	Váltóbevételek		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	12 257 684	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	104 881 435	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+23.)	101 881 435
26.	Költségvetési hiány:	9 257 684	Költségvetési többlet:	-
27.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	3 000 000

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Ezer forintban !

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2016. évi előirányzat	Megnevezés	2016. évi előirányzat
1	2	3	4	5
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	3 000 000
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)		Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	3 000 000
13.	Hiány belső finanszírozás bevételei (14+ ... +18)		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele		Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcson törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+ ... +24)		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)		Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	3 000 000
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)		KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	-
27.	Költségvetési hiány:	3 000 000	Költségvetési többlet:	-
28.	Tárgyévi hiány:	3 000 000	Tárgyévi többlet:	-

3. melléklet a ~~h~~/2016. (III.40) önkormányzati rendelethez

Patapoklosi Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

Forintban !

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek				Összesen (6=3+4+5)
		2016.	2017.	2018.	további évek	
1	2	3	4		5	6
1.						-
2.						-
3.						-
4.						-
5.						
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	-	-	-	-	-

4. melléklet a 1/2016. (III.19) önkormányzati rendelethez

**Patapoklosi Község Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető
ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

Forintban !

Sor- szám	Bevételi jogcímek	2016. évi előirányzat
1	2	3
1.	Helyi adók	752 000
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	2 269 000
3.	Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	153 000
6.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		3 174 000

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

5. melléklet a 14/2016. (III.10) önkormányzati rendelethez

Patapoklosi Község Önkormányzat 2016. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

Forintban !

Sor-szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE	-

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Forintban !

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2015. XII.31-ig	2016. évi előirányzat	2016. év utáni szülkséglet
1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
Ingatlan vásárlás	3 000 000			3 000 000	
ÖSSZESEN:	3 000 000			3 000 000	

8.számú melléklet a 4/2016. (III.10.) önkormányzati rendelethez
Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások

EU-s projekt neve, azonosítója:

Forintban!

Források	01.	2.	2. után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				

Kiadások, költségek	01.	2.	2. után	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:				

EU-s projekt neve, azonosítója:

Ezer forintban!

Források	01.	2.	2. után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				

Kiadások, költségek	01.	2.	2. után	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:				

Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 01. évi előirányzat

Támogatott neve	Hozzájárulás (E Ft)
Összesen:	

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	25 386 751
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	10 342 304
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	13 844 447
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	63 620 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	63 620 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	905 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)	505 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	505 000
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (iparűzési adó)	
4.2.	Gépjárműadó	247 000
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	153 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	2 512 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	200 000
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 269 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	43 000
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	200 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	

7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	92 623 751
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	12 257 684
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	12 257 684
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	12 257 684
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	104 881 435

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	101 881 435
1.1.	Személyi juttatások	53 640 900
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 470 609
1.3.	Dologi kiadások	29 491 526
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	7 875 500
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	2 402 900
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 222 900
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	500 000
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	680 000
1.18.	Tartalékok	
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	

2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	3 000 000
2.1.	Beruházások	3 000 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	104 881 435
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	104 881 435

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	27
Ebből: kKözfoglalkoztatottak létszáma (fő)	24

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

Forintban !

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2016 előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2016.	2017.	2018.	2018. után	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(4+5+6+7+8)
1.	Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)		1 191 260					1 191 260
2.	Szociális földprogram	0						
3.	Szociális tűzifa	2015	1 191 260					1 191 260
4.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
5.	Falubusz vásárláshoz felvett hitel visszafizetése	0						
6.								
7.	Beruházási kiadások beruházásonként							
8.								
9.	Felújítási kiadások felújításonként							
10.								
11.	Egyéb (PL: garancia és kezességvállalás, stb.)							
12.								
Összesen (1+4+7+9+11)			1 191 260					1 191 260

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)**

Forintban !

Sor- szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
1	2	3	4
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	-ebből: Építményadó		
7.	Telekadó		
9.	Magánszemélyek kommunális adója		
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett ipar üzemi tevékenység után		
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Egyéb kedvezmény		
17.	Egyéb kölcsön elengedése		
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	Összesen:		

Előirányzat-felhasználási terv
2016. évre

Forintban !

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Bevételek													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	3 046 410	2 030 940	2 030 940	2 030 940	2 030 940	2 030 940	2 030 940	2 030 940	2 030 940	2 030 940	2 030 940	2 030 941	25 386 751
3.	Egyéb működési célú támogatások ÁH-on belül	6 342 500	4 781 250	4 781 250	6 342 500	4 781 250	4 781 250	6 342 500	4 781 250	4 781 250	6 342 500	4 781 250	4 781 250	63 620 000
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül													
5.	Közhatalmi bevételek	12 700	12 700	388 700	12 700	12 700	12 700	12 700	12 700	388 700	12 700	12 700	13 300	903 000
6.	Működési bevételek	613 000	54 000	54 000	54 000	54 000	54 000	54 000	54 000	54 000	54 000	1 189 000	224 000	2 512 000
7.	Felhalmozási bevételek													
8.	Működési célú átvett pénzeszközök	16 600	16 600	16 600	16 600	16 600	16 600	16 600	16 600	16 600	16 600	16 600	17 400	200 000
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
10.	Finanszírozási bevételek	12 257 684												12 257 684
11.	Bevételek összesen:	22 288 894	6 895 490	7 271 490	8 456 740	6 895 490	6 895 490	8 456 740	6 895 490	7 271 490	8 456 740	8 030 490	7 066 891	104 881 435
12.	Kiadások													
13.	Személyi juttatások	4 470 075	4 470 075	4 470 075	4 470 075	4 470 075	4 470 075	4 470 075	4 470 075	4 470 075	4 470 075	4 470 075	4 470 075	53 640 900
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	705 884	705 884	705 884	705 884	705 884	705 884	705 884	705 884	705 884	705 884	705 884	705 885	8 470 609
15.	Dologi kiadások	2 457 627	2 457 627	2 457 627	2 457 627	2 457 627	2 457 627	2 457 627	2 457 627	2 457 627	2 457 627	2 457 627	2 457 629	29 491 526
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	656 290	656 290	656 290	656 290	656 290	656 290	656 290	656 290	656 290	656 290	656 290	656 310	7 875 500
17.	Egyéb működési célú kiadások	275	275	275	275	275	275	275	275	275	275	275	2 399 875	2 402 900
18.	Beruházások											3 000 000		3 000 000
19.	Felújítások													
20.	Egyéb felhalmozási kiadások													
21.	Finanszírozási kiadások													
22.	Kiadások összesen:	8 290 151	8 290 151	8 290 151	8 290 151	8 290 151	8 290 151	8 290 151	8 290 151	8 290 151	8 290 151	11 290 151	10 689 774	104 881 435
23.	Egyenleg	13 998 743	-1 394 661	-1 018 661	166 589	-1 394 661	-1 394 661	166 589	-1 394 661	-1 018 661	166 589	-3 259 661	-3 622 883	

KIMUTATÁS
a 2016. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

Ezer forintban !

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
1.			0
2.			0
3.			0
4.			0
5.			0
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
Összesen:			

BEVÉTELEK

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2. évi	3. évi	4. évi
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai	25 386 751	26 500 000	24 500 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	63 620 000	57 000 000	59 000 000
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	905 000	1 030 000	1 134 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)	505 000	550 000	612 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	505 000	550 000	612 000
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói			
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (ipar üzemi adó)			
4.2.	Gépjárműadó	247 000	320 000	352 000
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	153 000	160 000	170 000
5.	Működési bevételek	2 712 000	2 700 000	2 750 000
6.	Felhalmozási bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	92 623 751	87 230 000	87 384 000
10.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	12 257 684	5 000 000	5 000 000
11.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10)	104 881 435	92 230 000	92 384 000

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2. évi	3. évi	4. évi
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai	101 881 435	92 230 000	92 384 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	3 000 000		
2.1.	Beruházások	3 000 000		
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2)	104 881 435	92 230 000	92 384 000
4.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)	104 881 435	92 230 000	92 384 000

Patapoklosi Község Önkormányzat 2016. évi költségvetés

15.sz. mell. a ~~h~~/2016. (III.~~10~~.) önkormányzati rendelethez

Állami támogatás

forintban

megnevezés	összesen
Zöldterület kezelés	1 911 110
Közvilágítás	1 184 000
Közutak karbantartása	1 209 910
Köztemető fenntartás	1 184 523
Egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás után	4 848 062
2015. évről áthúzódó bérkompenzáció tám.	4 699
Települési önkormányzatok működési támogatása beszámítás és kiegészítés után	10 342 304
Gyermekjóléti feladatok	0
települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	8 950 447
A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	2 394 000
Falugondnoki feladat	2 500 000
Szociális támogatás összesen	13 844 447
Könyvtár	1 200 000
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása összesen	1 200 000
összesen:	25 386 751

beszámítás 151938

ELŐTERJESZTÉS: Patapoklosi Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2016. március 10.-i ülésére

Az előterjesztés címe: Patapoklosi Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása

Előterjesztő: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

Az előterjesztést készítette: Dr.Borsos Kinga jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a, a középtávú tervezés keretein belül előírja a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján, hogy az önkormányzatoknak az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét határozatban kell megállapítani.

A Képviselő-testületnek a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit – évente – legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig kell meghatározni. Ennek részletes bemutatását a határozati javaslat *1. melléklete* tartalmazza.

Kelt, Patapoklosi, 2016. március 10.

*Károlyiné Vári Szilvia
polgármester*

Határozati javaslat
Patapoklosi Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési
kötelezettségeinek megállapítására

Patapoklosi Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat saját bevételei, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti táblázatban bemutatottak alapján jóváhagyja.

Határidő: azonnal, 2016. március 10.

Felelős: polgármester, jegyző

1. számú melléklet

Ezer forintban!

MEGNEVEZÉS	Sorszám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			
		2016.	2017.	2018.	ÖSSZESEN 6=(3+4+5)
1	2	3	4	5	6
Helyi adók	01	752	870	964	2586
Osztalék, koncessziós díjak	02				
Díjak, pótlékok, bírságok	03	153	160	170	483
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04				
Részvények, részesedések értékesítése	05				
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06				
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07				
Saját bevételek (01+...+07)	08	905	1030	1134	3069
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	905	1030	1134	3069
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+17)	10				
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13				
Adott váltó	14				
Pénzügyi lízing	15				
Halasztott fizetés	16				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17				
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)	18	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21				
Adott váltó	22				
Pénzügyi lízing	23				
Halasztott fizetés	24				
Kezességváll					

ELŐTERJESZTÉS

**Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2016. március 10-ei ülésére**

Tárgy: A szociális ellátásokról és a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztést készítette: dr. Borsos Kinga jegyző

Előterjesztő: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Általános indokolás

A szociális ellátásokról és a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló önkormányzati rendelet módosítása több ok miatt szükséges:

1. Közmunkaprogram keretében megtermelt termékek kiosztása a szociálisan rászoruló személyek részére

A közfoglalkoztatási program keretében megtermelt javak elsődleges célja az önkormányzati intézmények (pl. konyha) ellátásának biztosítása, az ezután fennmaradó felesleg szociális alapon a rászorultak részére kiosztható vagy esetleg értékesíthető.

Amennyiben a mezőgazdasági termék kiosztásra kerül, úgy a helyi szociális rendeletben szükséges meghatározni a természetbeni juttatásban részesíthetők csoportjait. Fontos, hogy ebben az esetben sem az önkormányzatnak, sem a magánszemélynek nem keletkezik személyi jövedelemadó vagy más közteher-befizetési kötelezettsége (Szja. tv. 1. sz. mell. 1.3 pont, Szja. tv. 8.1 pont)).

2. Családsegítő és gyermekjóléti ellátáshoz kapcsolódó módosítás

A helyi rendelet 7. fejezete tartalmazza a szociális alapszolgáltatások és személyes gondoskodást nyújtó alapellátások rendszerét. A szociális alapellátások körébe tartozik a családsegítés, a személyes gondoskodás keretébe tartozó alapellátás a gyermekjóléti szolgáltatás. 2016. január 1. napjával – figyelemmel a jogszabályi változásokra – a család- és gyermekjóléti ellátást a Szigetvári Család- és Gyermekjóléti Központ látja el feladat-ellátási szerződés keretében. 2015. július 1-jével 4 önkormányzat megállapodása alapján létrejött a Somogyapáti és Környéke Intézményfenntartó Társulás, melynek célja a Somogyapátiban működő Játékország Óvoda és Konyha fenntartása, a gyermekek napközbeni ellátásának biztosítása. Ezek figyelembe vételével a rendelet aktualizálása szükséges.

II. Részletes indokolás

A rendelet-tervezet 6 szakaszra tagolódik:

1. §-hoz: bővíti a természet

4. §-hoz: aktualizálja a gyermekjóléti alapellátás biztosításában résztvevő szervezeteket (Szigetvári Család- és Gyermekjóléti Központ, Játékország Óvoda és Konyha)
5. §-hoz: pontosítja, hogy az étkeztetésért fizetendő térítési díjról mely önkormányzat alkot rendeletet.
6. §-hoz: a rendelet hatályba léptető rendelkezését tartalmazza.

III. Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) kötelező feladatként állítja a jogszabály előkészítője elé, hogy előzetes hatásvizsgálatot folytasson le, felmérve ezzel a szabályozás várható következményeit.

A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A terményosztásra szabályozott keretek között kerülne sor. A tervezetnek költségvetési hatása nincs.

A jogszabály környezeti és egészségi következményei:

A tervezetnek közvetlen környezeti következményei nincsenek. A mezőgazdasági terméktámogatás által a jogosultak friss mezőgazdasági terményhez juthatnak.

A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A tervezet adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A tervezet célja, hogy megfelelően rendezze, ki részesülhet a közfoglalkoztatás révén megtermelt terményekből. Aktualizálja a családsegítő és gyermekjóléti feladatot ellátó szervezetet, valamint a gyermekjóléti alapellátás biztosításában résztvevő szervezeteket. Módosítás hiányában a rendelet pontatlan rendelkezéseket tartalmazna.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A tervezet alkalmazása a jelenlegihez képest többlet személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételt nem igényel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a rendelet-tervezetet megtárgyalni szíveskedjen.

Nagypeterd, 2016. március 3.

Károlyiné Vári Szilvia
polgármester

Mezreset

**Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
../2016. (III....) önkormányzati rendelete**

**A SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKRÓL ÉS A GYERMEKVÉDELEM HELYI
RENDSZERÉRŐL SZÓLÓ 4/2015. (II.27.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET
MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, a 25. § (3) bekezdés b) pontjában, a 26. §-ában, a 32. § (3) bekezdésében, a 45. § (1) bekezdésében, a 62. § (2) bekezdésében, a 132. § (4) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. §-ában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a szociális ellátásokról és a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletét az alábbiak szerint módosítja:

1. §

Az alaprendelet 16. §. (1) bekezdése a következő d) ponttal egészül ki:

- (1) Az önkormányzat természetbeni szociális ellátásként az alábbi ellátásokat nyújthatja:
„d) *mezőgazdasági termék-támogatás*”

2. §

Az alaprendelet a következő 17/A §-sal egészül ki:

*„Mezőgazdasági termék-támogatás
17/A. §*

- (1) *Azt a személyt indokolt mezőgazdasági termék-támogatásban részesíteni, aki*
- a) közüzemi díj támogatásra jogosult,*
 - b) aktív koriak ellátására jogosult,*
 - c) időskoriak járadékára jogosult,*
 - d) közgyógyellátásra jogosult,*
 - e) ápolási díjra jogosult,*
 - f) közfoglalkoztatásban vesz részt,*
 - g) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket nevelő család tagja,*
 - h) háztartásában kiskorú gyermeket nevel, vagy*
 - i) nyugdíjas vagy nyugdíjszerű (pl. rokkantsági járadék, átmeneti járadék, háztartási pótlék, rehabilitációs járadék) ellátásban részesül.*
- (2) *A mezőgazdasági termék-támogatás biztosításáról nem kell egyedi határozatot hozni.*
- (3) *A támogatás átadás-átvétele e rendelet 1. számú melléklete szerinti nyomtatvány kitöltésével történik.*
- (4) *A képviselő-testület a mezőgazdasági termék-támogatással kapcsolatos hatáskör gyakorlását átruházza a polgármesterre.”*

„(1) A képviselőtestület a családsegítést a Szigetvári Család- és Gyermekjóléti Központ (a továbbiakban: Szolgálat) útján biztosítja.”

4. §

Az alaprendelet 24. §. (2) bekezdése a következők szerint módosul:

„(2) Az önkormányzat a gyermekjóléti alapellátásokat a Szigetvári Család- és Gyermekjóléti Központ útján, illetve a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ fenntartásában lévő somogyapáti általános iskola és a Somogyapáti és Környéke Intézményfenntartó Társulás által fenntartott Játékország Óvoda és Konyha közreműködésével biztosítja.”

5. §

Az alaprendelet 24. §. (4) bekezdése a következők szerint módosul:

„(4) A gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben az alapellátások körébe tartozó étkeztetésért fizetendő térítési díjról az önkormányzat rendeletet alkot.”

6. §

A rendelet a kihirdetésének a napján lép hatályba.

Patapoklosi, 2016. március 10.

Károlyiné Vári Szilvia
polgármester

dr. Borsos Kinga
jegyző

Záradék:

Elfogadva: 2016. március

Kihirdetve: 2016. március

dr. Borsos Kinga
jegyző

1. számú melléklet Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális ellátásokról és a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2016. (III....) önkormányzati rendelethez

„1. számú melléklet a szociális ellátásokról és a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelethez

**Nyilatkozat és átadás-átvételi jegyzőkönyv
a mezőgazdasági termék-támogatás jogosultsági feltételéről és átvételéről**

1. Jogosult/átvevő személyes adatai:

Név:	
Születési név:	
Születési helye, ideje:	
Anyja neve:	
Lakóhelye:	
Tartózkodási helye:	
Adóazonosító jele:	

2. Alulírott nyilatkozom, hogy a mezőgazdasági termék-támogatásra az alábbi jogcím alapján vagyok jogosult: *
- a) közüzemi díj támogatásra vagyok jogosult,
 - b) aktív korúak ellátására vagyok jogosult,
 - c) időskorúak járadékára vagyok jogosult,
 - d) közgyógyellátásra vagyok jogosult,
 - e) ápolási díjra vagyok jogosult,
 - f) közfoglalkoztatásban veszek részt,
 - g) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket nevelő család tagja vagyok,
 - h) háztartásomban kiskorú gyermeket nevelek,
 - i) nyugdíjas vagy nyugdíjszerű (pl. rokkantsági járadék, átmeneti járadék, háztartási pótlék, rehabilitációs járadék) ellátásban részesülök.
- (* a megfelelő rész bekarikázandó)
3. Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a nyilatkozatban megjelölt adatok a valóságnak megfelelnek, életvitelszerűen lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen ** élek
- (** a megfelelő rész aláhúzendő)
4. Tudomásul veszem, hogy a közölt adatok valódiságát a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóságok ellenőrizhetik. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

.....
nyilatkozatot tevő (átvevő) aláírása

5. Átadott mezőgazdasági termék-támogatás:

Mezőgazdasági termékfajta	menyisége (darab vagy kilogramm)

Átadó és Átvevő aláírásukkal igazolják, hogy az 1. pontban megjelölt átvevő részére a mai napon mezőgazdasági termék-támogatás került átadásra az 5. pontban megjelöltek szerint.

kelt:

.....
átadó aláírása

.....
átvevő aláírása

**Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2016. (III.10.) önkormányzati rendelete**

**A SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKRÓL ÉS A GYERMEKVÉDELEM HELYI
RENDSZERÉRŐL SZÓLÓ 4/2015. (II.27.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET
MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, a 25. § (3) bekezdés b) pontjában, a 26. §-ában, a 32. § (3) bekezdésében, a 45. § (1) bekezdésében, a 62. § (2) bekezdésében, a 132. § (4) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. §-ában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a szociális ellátásokról és a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletét az alábbiak szerint módosítja:

1. §

Az alaprendelet 16. §. (1) bekezdése a következő d) ponttal egészül ki:

- (1) Az önkormányzat természetbeni szociális ellátásként az alábbi ellátásokat nyújthatja:
„d) *mezőgazdasági termék-támogatás*”

2. §

Az alaprendelet a következő 17/A §-sal egészül ki:

„Mezőgazdasági termék-támogatás

17/A. §

(1) Azt a személyt indokolt mezőgazdasági termék-támogatásban részesíteni, aki

- a) közüzemi díj támogatásra jogosult,*
 - b) aktív korúak ellátására jogosult,*
 - c) időskorúak járadékára jogosult,*
 - d) közgyógyellátásra jogosult,*
 - e) ápolási díjra jogosult,*
 - f) közfoglalkoztatásban vesz részt,*
 - g) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket nevelő család tagja,*
 - h) háztartásában kiskorú gyermeket nevel, vagy*
 - i) nyugdíjas vagy nyugdíjszerű (pl. rokkantsági járadék, átmeneti járadék, háztartási pótlék, rehabilitációs járadék) ellátásban részesül.*
- (2) A mezőgazdasági termék-támogatás biztosításáról nem kell egyedi határozatot hozni.*
- (3) A támogatás átadás-átvétele e rendelet 1. számú melléklete szerinti nyomtatvány kitöltésével történik.*
- (4) A képviselő-testület a mezőgazdasági termék-támogatással kapcsolatos hatáskör gyakorlását átruházza a polgármesterre.”*

3. §

Az alaprendelet 23. §. (1) bekezdése a következők szerint módosul:

„(1) A képviselőtestület a családsegítést a Szigetvári Család- és Gyermekjóléti Központ (a továbbiakban: Szolgálat) útján biztosítja.”

4. §

Az alaprendelet 24. §. (2) bekezdése a következők szerint módosul:

„(2) Az önkormányzat a gyermekjóléti alapellátásokat a Szigetvári Család- és Gyermekjóléti Központ útján, illetve a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ fenntartásában lévő somogyapáti általános iskola és a Somogyapáti és Környéke Intézményfenntartó Társulás által fenntartott Játékszáz Óvoda és Konyha közreműködésével biztosítja.”

5. §

Az alaprendelet 24. §. (4) bekezdése a következők szerint módosul:

„(4) A gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben az alapellátások körébe tartozó étkeztetésért fizetendő térítési díjról az önkormányzat rendeletet alkot.”

6. §

A rendelet a kihirdetésének a napján lép hatályba.

Patapoklosi, 2016. március 10.


Károlyné Vári Szilvia
polgármester




dr. Borsos Kinga
jegyző

Záradék:

Elfogadva: 2016. március 10.

Kihirdetve: 2016. március 10.


dr. Borsos Kinga
jegyző



1. számú melléklet Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális ellátásokról és a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 5/2016. (III.10.) önkormányzati rendelethez

„1. számú melléklet a szociális ellátásokról és a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelethez

**Nyilatkozat és átadás-átvételi jegyzőkönyv
a mezőgazdasági termék-támogatás jogosultsági feltételéről és átvételéről**

1. Jogosult/átvevő személyes adatai:

Név:	
Születési név:	
Születési helye, ideje:	
Anyja neve:	
Lakóhelye:	
Tartózkodási helye:	
Adóazonosító jele:	

2. Alulírott nyilatkozom, hogy a mezőgazdasági termék-támogatásra az alábbi jogcím alapján vagyok jogosult:*
- a) közüzemi díj támogatásra vagyok jogosult,
 - b) aktív korúak ellátására vagyok jogosult,
 - c) időskorúak járadékára vagyok jogosult,
 - d) közgyógyellátásra vagyok jogosult,
 - e) ápolási díjra vagyok jogosult,
 - f) közfoglalkoztatásban veszek részt,
 - g) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket nevelő család tagja vagyok,
 - h) háztartásomban kiskorú gyermeket nevelek,
 - i) nyugdíjas vagy nyugdíjszerű (pl. rokkantsági járadék, átmeneti járadék, háztartási pótlék, rehabilitációs járadék) ellátásban részesülök.
- (* a megfelelő rész bekarikázandó)
3. Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a nyilatkozatban megjelölt adatok a valóságnak megfelelnek, életvitelszerűen lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen ** élek
- (** a megfelelő rész aláhúzendő)
4. Tudomásul veszem, hogy a közölt adatok valódiságát a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóságok ellenőrizhetik. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

.....
nyilatkozatot tevő (átvevő) aláírása

5. Átadott mezőgazdasági termék-támogatás:

Mezőgazdasági termékfajta	menyisége (darab vagy kilogramm)

Átadó és Átvevő aláírásukkal igazolják, hogy az 1. pontban megjelölt átvevő részére a mai napon mezőgazdasági termék-támogatás került átadásra az 5. pontban megjelöltek szerint.

kelt:

.....
átadó aláírása

.....
átvevő aláírása

ELŐTERJESZTÉS

**Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2016. március 10-ei ülésére**

Tárgy: A Játékország Óvoda és Konyha köznevelési intézményben fizetendő étkezési térítési díjak megállapításáról szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztést készítette: dr. Borsos Kinga jegyző

Előterjesztő: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Általános indokolás

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 2016. január 1-től hatályos 21/C. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében – kérelem alapján - déli meleg főétkezést ingyenesen biztosít a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére.

A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetés feladattal összefüggésben felmerülő kiadásaihoz Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 2. számú mellékletének III.5.c) pontja alapján a központi költségvetés kötött felhasználású támogatást biztosít az önkormányzatoknak.

A támogatás kizárólag az étkeztetés teljes önköltségére (annak megszervezésével összefüggő valamennyi költségre, ideértve a felhalmozási jellegű kiadásokat is) számolható el.

Az étel saját konyhán keresztül, vagy vásárolt szolgáltatás útján biztosítható.

A Játékország Óvoda és Konyha által biztosított szünidei étkeztetés térítési díját rendeletben szükséges meghatározni.

A 2015. év novemberi igényfelmérésnél 460,- forint/fő került meghatározásra, a 2016. év során érkező állami támogatás 570,- Ft/fővel számol.

Részletes indokolás

Az önkormányzati rendelet 2 szakaszra tagolódik:

1. §-hoz: a Játékország Óvoda és Konyhán keresztül biztosított szünidei étkeztetés térítési díját határozza meg,
2. §-hoz: a hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

III. Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) kötelező feladatként állítja a jogszabály előkészítője elé, hogy előzetes hatásvizsgálatot folytasson le, felmelve ezzel a szabályozás várható következményeit.

A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A szünidei gyermekétkeztetés bevezetésével a rászoruló gyermekek a tavaszi, őszi, téli szünidő valamennyi, a nyári szünidő min. 43 napján déli meleg főétkezésben részesülnek. A központi költségvetés a kiadásokhoz kötött felhasználású támogatást biztosít.

A jogszabály környezeti és egészségi következményei:

A tervezetnek környezeti és egészségi következménye nincs.

A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A tervezet célja, hogy biztosítsa a magasabb szintű jogszabályi rendelkezésnek való megfelelést.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A tervezet alkalmazása a jelenlegihez képest többlet személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételt nem igényel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a rendelet-tervezetet megtárgyalni szíveskedjen.

Nagypeterd, 2016. március 3.

Károlyiné Vári Szilvia
polgármester

Reveneret
**Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
../2016. (III.....) önkormányzati rendelete**

**A JÁTEKORSZÁG ÓVODA ÉS KONYHA KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYBEN
FIZETENDŐ ÉTKEZÉSI TÉRÍTÉSI DÍJAK MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ
14/2015. (IX.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Játékország Óvoda és Konyha köznevelési intézményben fizetendő étkezési térítési díjak megállapításáról szóló 14/2015. (IX.22.) számú rendeletét (a továbbiakban: alaprendelet) az alábbiak szerint módosítja:

1. §

Az alaprendelet az alábbi 1/A. §-sal egészül ki:
*„A szünidei gyermekétkeztetés térítési díja:,- Ft
A díj az ÁFA összegét nem tartalmazza.”*

2. §

Ez a rendelet a kihirdetésének a napján lép hatályba. A rendeletben meghatározott díjat 2016. március 1. napjával kell alkalmazni.

Patapoklosi, 2016. március 10.

Károlyiné Vári Szilvia
polgármester

dr. Borsos Kinga
jegyző

Záradék:

Elfogadva: 2016. március
Kihirdetve: 2016. március

dr. Borsos Kinga
jegyző

**Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2016. (III.10.) önkormányzati rendelete**

**A JÁTEKORSZÁG ÓVODA ÉS KONYHA KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYBEN
FIZETENDŐ ÉTKEZÉSI TÉRÍTÉSI DÍJAK MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ
14/2015. (IX.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Játékország Óvoda és Konyha köznevelési intézményben fizetendő étkezési térítési díjak megállapításáról szóló 14/2015. (IX.22.) számú rendeletét (a továbbiakban: alaprendelet) az alábbiak szerint módosítja:

1. §

Az alaprendelet az alábbi 1/A. §-sal egészül ki:

*„A szünidei gyermekétkeztetés térítési díja: 448,80,- forint.
A díj az ÁFA összegét nem tartalmazza.”*

2. §

Ez a rendelet a kihirdetésének a napján lép hatályba. A rendeletben meghatározott díjat 2016. március 1. napjával kell alkalmazni.

Patapoklosi, 2016. március 10.


Károlyiné Vári Szilvia
polgármester




dr. Borsos Kinga
jegyző

Záradék:

Elfogadva: 2016. március 10.
Kihirdetve: 2016. március 10.


dr. Borsos Kinga
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

**Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2016. március 10-ei ülésére**

Tárgy: Tájékoztatás a 2016. évi közfoglalkoztatási programokról

Előterjesztést készítette: dr. Borsos Kinga jegyző

Előterjesztő: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat a 2016. évben is folytatni szeretné a korábbi években megkezdett közfoglalkoztatási programját. Ennek érdekében az alábbi programokra nyújtott be pályázatot a Szigetvári Járási Hivatal Munkaügyi Osztályához:

**MEZŐGAZDASÁG
MEZŐGAZDASÁGI FÖLDUTAK KARBANTARTÁSA
BELVÍZELVEZETÉS
HOSSZABB IDŐTARTAMÚ**

A pályázatok részleteit az előterjesztés melléklete tartalmazza.

Mivel a pályázatok elkészítésére rendkívül rövid idő állt rendelkezésre, ezért kérem a Képviselő-testület jóváhagyását és a határozati javaslat elfogadását.

Nagypeterd, 2016. március 5.

Károlyiné Vári Szilvia
polgármester

Határozati javaslat:

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. évi közfoglalkoztatási programokról szóló tájékoztatást tudomásul veszi. A képviselő-testület az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja a 2016. évi országos mintaprogram és 2016. évi járási startmunka mintaprogram/mintaprogramra épülő program indításához benyújtott pályázatokat. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közfoglalkoztatás szervezési feladatokat a Szigetvári Járási Hivatallal együttműködve lássa el, szükség esetén a programokat dolgozza át. A képviselő-testület felhatalmazza továbbá a polgármestert az év folyamán kiírásra kerülő egyéb közmunkapályázatok benyújtására, szerződések megkötésére és végrehajtására.

Határidő: értelemszerű

Felelős: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

KÉRELEM

2016. évi Járási startmunka mintaprogram/mintaprogramra épülő program támogatására Belvízelvezetés

1. A kérelmező adatai:

Neve:
Postai címe:
Település:
Írányítószám:
Község (út, utca, tér, stb):
Házszám:
Illetékes Járási Hivatal:
Adószáma:
ÁHT azonosító (kincstári körbe tartozó gazdálkodónál):
A kérelmező (gazdálkodó szervezet) típusa (listából választva):
Számvevő pénzügyi vezetőnek
neve:
címe:
Kérjük megjelölni azt a számlaszámot, amelyre támogatás esetén a folyósítást kéri:

PATAPOKLOSI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	
Patapoklosi	
7922	
Rákóczi út 50.	
50.	
Szigetvári Járási Hivatal	
15334400-1-02	
	217792
Helyi önkormányzat	

SZIGETVÁRI TAKAREKSZÖVETKEZET	
7900 Szigetvár, József Attila utca 19.	
50800018-10574216-00000000	

Kérelmét Szociális szövetkezetben érintettként adja be? Kizárólag a 2011. évi CVI. törvény 4/A. §-a szerinti létrehozott szociális szövetkezetre értendő!

Nem

Jelen mintaprogramja/ráépülő programjának támogatása fejében Szociális szövetkezet létrehozását vállalja (Igen/Nem).

Nem

Jelen mintaprogram/ráépülő közfoglalkoztatási program beruházási célú közfoglalkoztatási program (Igen/Nem)

Nem

Beruházási célú közfoglalkoztatási programnak minősül az a program, amelynek végső célja valamely beruházás megvalósítása. Nem minősül beruházási célú közfoglalkoztatási programnak az a program, amelyben a beruházás célja a közfoglalkoztatási program keretében végzendő tevékenység feltételeinek (pl. munkavégzési hely, tároló helyiség stb.) megteremtése.

A közfoglalkoztatási programba rehabilitációs ellátásban résztvevők közfoglalkoztatását is tervezem (Igen/Nem).

Igen

2. A foglalkoztatásra vonatkozó, valamennyi programelemre összesített adatok (A részletező táblákkal összhangban kérjük kitölteni. A kitöltésnél kérjük, vegye figyelembe, hogy az igényelt előleg a 2016. évi költségvetést terheli.)

A program időtartama:	2016.03.01	-tól
A program megvalósításának befejezése:	2017.02.28	-ig
A program teljes költsége:	20 088 872	Ft
A felajánlott saját forrás összege:	0	Ft
Az igényelt támogatások összesen:	20 088 872	Ft
Foglalkoztatni kívánt összes létszám:	15	fő

Költségnem megnevezése	A támogatás teljes időtartamára (Ft)	
	2016	2017
Közfoglalkoztatottak közfoglalkoztatási bére	10 958 265 Ft	3 652 755 Ft
Közfoglalkoztatási béreket terhelő szociális hozzájárulási adó	1 479 375 Ft	493 125 Ft
Bérek költség összesen	15 201 560 Ft	1 381 960 Ft
Bérek költség után igényelt támogatási összeg	15 201 560 Ft	1 381 960 Ft
Beruházási és dologi költségek	3 505 352 Ft	- Ft
Beruházási és dologi költségek után igényelt támogatási összeg	3 505 352 Ft	- Ft
Támogatási igény összesen (bérek költség után igényelt támogatás + beruházási és dologi költség után igényelt támogatás)	18 706 912 Ft	1 381 960 Ft
Felajánlott saját forrás összege	- Ft	

3. Előlegre vonatkozó adatok (valamennyi programelemre vonatkozó, összesített adat)

A közfoglalkoztatás költségeire előleget

Kérek (Igen/Nem)

Igen

Költségnem	Igényelt előleg összege (Ft)	2016. évben várhatóan el nem számolt előleg összege (Ft)
Bérek költség előleg (legfeljebb 2 havi bérek költség)	2 763 920	2 763 920
Beruházási és dologi költség előleg (legfeljebb a beruházási és dologi költség 70%-a)	2 453 665	0
- ebből beruházási előleg	0	0
Nagy értékű tárgyi eszköz*		
beruházási költségek, kiadások	1 121 435	0
Egyéb, a projektben felmerülő költségek	0	0
- ebből dologi költség előleg	0	0
Munka- és védőruházat, egyéni védőeszköz	934 720	0

	Foglalkozás egészségügyi vizsgálat díja**	0	0
	Munkába járással kapcsolatos utazási költség munkaadót terhelő része	0	0
	Munkásszállítás költsége	0	0
	Kis értékű tárgyi eszköz	397 510	0
Előleg összesen		5 217 585	2 763 920

Kelt:

Helység: Patapoklosi
Dátum: 2016.02.24

Cégszerű aláírás:


Kötelezően csatolandó mellékletek:

Programelemenként kell csatolni a Ktk-ból nyomtatva:

- Az elmúlt 3 évben megvalósított hasonló célú / tartalmú támogatott programok rövid bemutatása,
- A program megvalósítását támogató, korábban közfoglalkoztatás keretében beszerzett tárgyi eszközök részletezése,
- Egyéb, a közfoglalkoztatató tulajdonában lévő, megvalósításban használt eszközök,
- A program megvalósításának lehetséges számszerűsíthető eredményei, indikátorok,
- A program közvetlen költségeinek részletes kimutatása,
- Tervezett képzések adatai,
- A program tervezett költségeinek összesítése és forrásmegoszlása,
- Számolási segéd tábla,
- Munkaterv,
- Előlegre vonatkozó adatok,
- Előleg felhasználására vonatkozó részletes tábla.

A nyomtatott dokumentumokat az arra biztosított helyen alá kell írni, valamint minden oldalát szignóval kell ellátni!

Programelemenként csatolandó további dokumentumok:

- a megvalósításhoz szükséges hatósági engedélyek másolata, ha a tevékenység ezt igényli (pl. területileg illetékes környezetvédelmi felügyelőség állásfoglalását, környezetvédelmi hatásvizsgálathoz kötött tevékenység esetén a környezetvédelmi engedélyt kell csatolni),
- a program műszaki megalapozottságát alátámasztó számítások, leírások, átnézeti és helyszínrajzok stb. (ha a tevékenység ezt igényli).

Járási startmunka mintaprogram támogatására vonatkozó kérelem

II. számú melléklete

A kérelmező nyilatkozatai

Kijelentem, hogy a támogatás igénybevételének feltételeit teljesítem; vagyis:

1. Nyilatkozom, hogy a foglalkoztatás során felmerülő költségek támogatáson felüli részével rendelkezem.
2. Kijelentem, hogy a közfoglalkoztatás keretében elvégzendő munkákra vonatkozóan más szervtől díjazásban nem részesülök.
3. Nyilatkozom, hogy a kérelem olyan feladatok ellátására irányul, melyek ellátására törvény nem ír elő közalkalmazotti, közszolgálati vagy kormánytisztviselői jogviszonyt. Nyilatkozom továbbá, hogy a támogatott költségekre vonatkozóan normatív, illetve egyéb támogatásban, ide értve az EU-forrásból kapott támogatást is, illetőleg a képzés, a szociális földprogram, továbbá a megváltozott munkaképességű személyek közfoglalkoztatása kivételével a közfoglalkoztatási jogviszony létesítéséhez más központi költségvetési előirányzatból támogatásban - ide nem értve a közfoglalkoztatató alapfeladatainak ellátásához nyújtott támogatást - nem részesülök.
4. Nyilatkozom, hogy jelen kérelem tárgyában és benyújtásának évében támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg

benyújtottam (Igen/nem)

☐ Igen ☒ Nem

Amennyiben benyújtott, az alábbi helyre és időpontban:

5. Kijelentem, hogy ÁFA levonási joggal:

☒ Nem rendelkezem

6. Kijelentem, hogy a szervezet jogerős végzéssel elrendelt felszámolás, csődeljárás, végelszámolás, vagy egyéb - megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott -

eljárás alatt áll (Igen/nem)

☐ Igen ☒ Nem

7. Kijelentem, hogy a közfoglalkoztatottak alkalmazását megelőző három hónapban a támogatással érintett munkakörrel azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott a. határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szüntetem meg;

b. határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szüntetem meg;

c. közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdése alapján, valamint az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott módon nem szüntetem meg.

8. Vállalom, hogy a támogatás folyósításának időtartama alatt a támogatottal azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott a. határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdés a), c) pontjában meghatározott felmondással nem szüntetem meg;

b. határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szüntetem meg.

c. közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdése alapján, valamint az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott módon nem szüntetem meg.

9. Vállalom, hogy a járási (fővárosi kerületi) hivatal közfoglalkoztatást kizáró okról, illetőleg kizárásról szóló döntésének közlését követően a kizárással érintett közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát a kizárásról szóló döntés kézhezvételét követő napon, az Mt. 78. § (1) bekezdés b) pontja szerint azonnali hatállyal megszüntetem.
10. Vállalom a közfoglalkoztatottak képzésének biztosítását a kérelemben megjelölt létszámban.

MUNKATERV

Sorsz.	Ellátandó feladat megnevezése	Ellátandó feladat helyszíne (cím, hrsz, útszakasz megnevezése)	Tervezett időtartam		Tervezett létszám (fő)	Ellátandó feladathoz szükséges munkakör
			kezdet	vége		
1.	Munkavezető	7922 Patapoklosi HRSZ. 33.	2016.03.01	2017.02.28	1	923900 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású
2.	Adminisztrátor	7922 Patapoklosi Rákóczi utca 50.	2016.03.01	2017.02.28	1	411200 Általános irodai adminisztrátor
3.	Ároktisztítás, karbantartás, iszapolás	7922 Patapoklosi HRSZ. 33.	2016.03.01	2017.02.28	13	923900 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású

Közfoglalkoztatási STARTMUNKA MINTA/ mintaprogramra épülő program tervező adatlap

A KÖZFOGLALKOZTATÓ ADATAI

- 1.1. A közfoglalkoztató teljes neve:
- 1.2. A közfoglalkoztató székhelye (és illetékes járási hivatal)
 Megye:
 Járás:
 Település (listából választva):
 Irányítószám:
 Közterület (út, utca, tér, stb):
 Házzszám:
- 1.3. A közfoglalkoztató képviselőjének
 neve:
 beosztása:
 Telefonszáma:
 E-mail címe:
- 1.4. A program kapcsolattartójának neve:
 Telefonszáma:
 E-mail címe:

PATAPOKLOSI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Baranya megye
 Szigetvári Járás
 Patapoklosi
 7922
 Rákóczi út 50.
 50.

Károlyiné Vári Szilvia
 Polgármester
 70/489-1057
 Károlyiné Vári Szilvia
 70/489-1057

2. A KÖZFOGLALKOZTATÁSI PROGRAM ÖSSZEZŐ ADATAI

- 2.1. A program megnevezése (max. 100 karakter)

Belvív elvezető árkok karbantartása, tisztítása

- 2.2. A startmunka mintaprogram típusa

Belvízelvezetés

- 2.3. A megvalósulás módja (listából választva):

Szociális ráépülő program

- 2.4. A program megvalósításának kezdete:

2016.03.01

- 2.5. A program megvalósításának befejezése:

2017.02.28

- 2.6. A program igényelt támogatási költségei összesen (Ft) :

20 088 872

- 2.7. Egy főre jutó támogatás fajlagos költsége (Ft/fő) :

1 339 260

- 2.8. Egy főre, 1 óra jutó támogatás fajlagos költsége (Ft/fő/hó) :

111 605

- 2.9. A támogatáson belül a beruházási költségek aránya (%)

10%

3. A PROGRAM RÉSZLETES BEMUTATÁSA

- 3.1. A program indokolttsága, célja (különös tekintettel az elérhető árbevétel, megtakarítás összegére) és szakmai tartalma (max. 3000 karakter)

A mezőgazdasági területeket fenyegető esőzések okozta belvív kialakulásának megelőzése érdekében belvív elvezető árkok kialakítása, rendszeres karbantartása, hídgyűrűzés (nem eng. köteles). A csapadékvíz elvezető árkok felújítása, karbantartása. Az árkok karbantartását, javítását, tisztítását és iszaptalanítását Patapoklosi belterületén a Rákóczi utcában a 33. HRSZ. alatt, a Petőfi utcában a 104 HRSZ. alatt, és a Kossuth utcában a 261-es HRSZ. alatt végeznék a 13 segéd munkás a munkavezető irányításával. A kitisztítandó árkok hossza kb. 1900 m, oda-vissza is. Az adminisztrátor végeznék a programokhoz tartozó adminisztratív feladatokat.

- 3.2. A program költségvetésének részletes számszáki és szakmai indoklása (max. 1000 karakter) (A konkrét számítások külön mellékletben kerülnek bemutatásra.)

A belvív elvezetési problémák megoldására 15 főt tervezünk a programba: 13 fő segéd munkás, 1 fő adminisztrátor és 1 fő munkavezető bevonásával. A dolgozóknak a védőfelszerelésen kívül, védőöltalt és védőöltalt is biztosítanánk a biztonságos munkavégzés érdekében. A településen már elkezdett hidak felújítását folytatnánk.

- 3.3. A program célcsoportja(i) (max. 300 karakter)

A program célcsoportja a munkaképes, tartósan munkanélküli lakosság, FHT-sok.

- 3.4. A programban tervezett képzés rövid bemutatása. A képezni kívánt létszám szakmánkénti és képzési típusonkénti bontása. (max. 500 karakter)

- 3.5. Ismertesse a program megvalósításával kapcsolatos speciális információkat (max. 1000 karakter) (pl. együttműködő partnerek?)

3.6. Az elmúlt 3 évben megvalósított hasonló célú / tartalmú támogatott programok rövid bemutatása (közfoglalkoztatást is beleértve)
Lásd a "3.6 Programok" munkalapot.

4. A PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁT TÁMOGATÓ, KORÁBBAN KÖZFOGLALKOZTATÁS KERETÉBEN BESZERZETT TÁRGYI ESZKÖZÖK RÉSZLETEZÉSE

A 2013-14 évben beszerzett eszközök listája a kirendeltségek rendelkezésére áll, azokról nem kérünk információt. A 2013 előtt beszerzett és még használatban lévő eszközök az 5. Egyéb, a megvalósításban használható eszközök között találhatók.

5. EGYÉB, A KÖZFOGLALKOZTATÓ TULAJDONÁBAN LÉVŐ, MEGVALÓSÍTÁSBAN HASZNÁLHATÓ ESZKÖZÖK
Lásd az "5. Egyéb eszközök" munkalapot.

6. A PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁNAK LEHETSÉGES SZÁMSZERÚSÍTHETŐ EREDMÉNYEI, INDIKÁTOROK
Lásd a "6. Mutatók" munkalapot.

7. A PROGRAM HOSSZABB TÁVÚ FENNTARTHATÓSÁGÁVAL KAPCSOLATOS ELKÉPZELÉSEK, EGYÉB MÁS FORRÁSBÓL MEGVALÓSÍTOTT FEJLESZTÉSEKKEL VALÓ ÖSSZAHANGJA ÉS KAPCSOLATA (max. 2000 karakter)

8. A PROGRAMTERVHEZ ELEKTRONIKUS FORMÁBAN CSATOLT MELLÉKLETEK FELSOROLÁSA
(A program értékelésének folyamatában kizárólag az alábbi listában feltüntetett mellékleteket vesszük figyelembe.)

Sz.	Melléklet megnevezése	Fájlnév

9. NYILATKOZATOK
Kijelentem, hogy:

- a program adatlapon és mellékleteiben feltüntetett adatok teljes körűek, valódiak és hitelesek, az abban tett nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.
- a program adataival kapcsolatos tájékoztatási, pótlólagos adatszolgáltatási, egyeztetési és ellenőrzés tűrési kötelezettségeknek eleget teszek.
- a program adatlapához mellékelt dokumentumok másolatai és az elektronikusan küldött dokumentumok az eredeti példányokkal mindenben megegyeznek és az adatlapot benyújtó szervezet székhelyén/telephelyén rendelkezésre állnak.

Kelt:

Helység: Patapoklosi
Dátum: 2016.02.24

Cégszerű aláírás:


Köszönjük az adatszolgáltatást!

Belfüggetlen Közfoglalkoztatási és Vízügyi Helyettes Államtitkárság 2016

A program közvetlen költségeinek részletes kimutatása

Költség megnevezése	Menny- nyiségi egység	Nettó egységár (Ft)	Elszámolni kívánt mennyiség		Nettó költség (Ft)		Elszámolható ÁFA (%)		Összesen (Ft)		Mindösszesen (Ft)
			2016	2017	2016	2017	2016	2017	2016	2017	
Intézményi és egyéni védőeszköz költsége											
1. Bakancs	pár	10 000	14	0	140 000	0	27%	27%	37 800	0	177 800
2. Munkaruha	db	20 000	14	0	280 000	0	27%	27%	75 600	0	355 600
3. Kesztyű	pár	1 000	50	0	50 000	0	27%	27%	13 500	0	63 500
4. Védőítal	l	80	200	0	16 000	0	27%	27%	4 320	0	20 320
5. Védőszemüveg	db	2 000	14	0	28 000	0	27%	27%	7 560	0	35 560
6. Esővédő	db	2 000	14	0	28 000	0	27%	27%	7 560	0	35 560
7. Védőöltözék	db	15 000	14	0	210 000	0	27%	27%	56 700	0	266 700
Intézményi és egyéni védőeszköz költsége összesen					752 000	0			203 040	0	955 040
Ruházási költségek, kiadások											
1. Üzemanyag	l	340	1 000	0	340 000	0	27%	27%	91 800	0	431 800
2. Olaj	l	3 000	25	0	75 000	0	27%	27%	20 250	0	95 250
3. Kenőzsír	db	4 500	6	0	27 000	0	27%	27%	7 290	0	34 290
4. Damil	db	9 000	15	0	135 000	0	27%	27%	36 450	0	171 450
5. Alkatrész	db	25 000	10	0	250 000	0	27%	27%	67 500	0	317 500
6. Damil fej, orsó, légszűrő, gyertya	db	20 000	10	0	200 000	0	27%	27%	54 000	0	254 000
7. Szivattyú	db	80 000	1	0	80 000	0	27%	27%	21 600	0	101 600
8. Hidgyűrű	db	6 000	30	0	180 000	0	27%	27%	48 600	0	228 600
9. Homok	t	1 840	20	0	36 800	0	27%	27%	9 936	0	46 736
10. Folyami sóder	m3	2 756	20	0	55 120	0	27%	27%	14 882	0	70 002
11. Cement	q	3 500	10	0	35 000	0	27%	27%	9 450	0	44 450
12. Mész	q	3 200	10	0	32 000	0	27%	27%	8 640	0	40 640
13. Zúzott kő	t	1 900	24	0	45 600	0	27%	27%	12 312	0	57 912
14. Szállítás	t	1 000	64	0	64 000	0	27%	27%	17 280	0	81 280
Ruházási költségek, kiadások összesen					1 555 520	0			419 990	0	1 975 510
ITT-a belüli: Kis értékű tárgyi eszköz költsége											
1. Asó	db	2 000	10	0	20 000	0	27%	27%	5 400	0	25 400
2. Lapát	db	2 000	5	0	10 000	0	27%	27%	2 700	0	12 700
3. Kasza	db	10 000	10	0	100 000	0	27%	27%	27 000	0	127 000
4. Gereblye	db	2 000	10	0	20 000	0	27%	27%	5 400	0	25 400
5. Lombfűrű	db	3 500	5	0	17 500	0	27%	27%	4 725	0	22 225
6. Szemeses zsák	csomag	5 000	6	0	30 000	0	27%	27%	8 100	0	38 100
7. Fűrőgép	db	50 000	1	0	50 000	0	27%	27%	13 500	0	63 500
8. Kaszáló	db	500	9	0	4 500	0	27%	27%	1 215	0	5 715
9. Flex	db	50 000	1	0	50 000	0	27%	27%	13 500	0	63 500
10. Flex korong	db	700	10	0	7 000	0	27%	27%	1 890	0	8 890
11. Reszelő	db	1 800	2	0	3 600	0	27%	27%	972	0	4 572
12. Sövényvágó	db	80 000	1	0	80 000	0	27%	27%	21 600	0	101 600

A program közvetlen költségeinek részletes kimutatása

Költség megnevezése	Menny- nyiségi egység	Nettó egységár (Ft)	Elszámolni kívánt mennyiség		Nettó költség (Ft)		Elszámolható ÁFA				Összesen (Ft)		Mindösszesen (Ft)
			2016	2017	2016	2017	2016	2017	(Ft)				
									2016	2017			
3. Bizótávagó	db	10 000	6	0	60 000	0	27%	27%	16 200	0	76 200	0	76 200
III-n belüli: Kis értékű tárgyi eszköz költsége összesen													
					452 600	0			122 202	0	574 802	0	574 802
Mindösszesen:													
					2 760 120	0			745 232	0	3 505 352	0	3 505 352

foglalkoztatottak szakképzési költségeit nem kell megjelölni, amennyiben a közfoglalkoztatást az önkormányzat ajánlja fel.

KÉRELEM

2016. évi Járási startmunka mintaprogram/mintaprogramra épülő program támogatására Mezőgazdasági földutak karbantartása

1. A kérelmező adatai:

Neve:
Postai címe:
Település :
Irányítószám:
Község (út, utca, tér, stb):
Házszám:
Illetékes Járási Hivatal:
Adószáma:
ÁHT azonosító (kincstári körbe tartozó gazdálkodónál):
A kérelmező (gazdálkodó szervezet) típusa (listából választva):
Számvevőbizottság pénzügyi vezetőjének neve:
címe:
Kérjük megjelölni azt a számlaszámot, amelyre támogatás esetén a folyósítást kéri:

PATÁPOKLOSI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	
Patápoklosi	
7922	
Rákóczi út 50.	
50.	
Szigetvári Járási Hivatal	
15334400-1-02	
	217792
Helyi önkormányzat	

SZIGETVÁRI TAKARÉKSZÖVETKEZET	
7900 Szigetvár, József Attila utca 19.	
50800018-10574216-00000000	

Kérelmét Szociális szövetkezetben érintettként adja be? Kizárólag a 2011. évi CVI. törvény 4/A. §-a szerinti létrehozott szociális szövetkezetekre érvényes!

Nem

Jelen mintaprogramja/ráépülő programjának támogatása fejében Szociális szövetkezet létrehozását vállalja (Igen/Nem).

Nem

Jelen mintaprogram/ráépülő közfoglalkoztatási program beruházási célú közfoglalkoztatási program (Igen/Nem)

Nem

Beruházási célú közfoglalkoztatási programnak minősül az a program, amelynek végső célja valamely beruházás megvalósítása. Nem minősül beruházási célú közfoglalkoztatási programnak az a program, amelyben a beruházás célja a közfoglalkoztatási program keretében végzendő tevékenység feltételeinek (pl. munkavégzési hely, tároló helyiség stb.) megteremtése.

A közfoglalkoztatási programba rehabilitációs ellátásban résztvevők közfoglalkoztatását is tervezem (Igen/Nem).

Igen

2. A foglalkoztatásra vonatkozó, valamennyi programelemre összesített adatok (A részletező táblákkal összhangban kérjük kitölteni. A kitöltésnél kérjük, vegye figyelembe, hogy az igényelt előleg a 2016. évi költségvetést terheli.)

A program időtartama:	2016.03.01	-tól
A program megvalósításának befejezése:	2017.02.28	-ig
A program teljes költsége:	20 158 540	Ft
A felajánlott saját forrás összege:	0	Ft
Az igényelt támogatások összesen:	20 158 540	Ft
Foglalkoztatni kívánt összes létszám:	15	fő

Költségcím megnevezése	A támogatás teljes időtartamára (Ft)	
	2016	2017
Közfoglalkoztatottak közfoglalkoztatási bére	10 757 340 Ft	3 585 780 Ft
Közfoglalkoztatási béreket terhelő szociális hozzájárulási adó	1 452 249 Ft	484 083 Ft
Bérek költség összesen	14 922 831 Ft	1 356 621 Ft
Bérek költség után igényelt támogatási összeg	14 922 831 Ft	1 356 621 Ft
Beruházási és dologi költségek	3 879 088 Ft	- Ft
Beruházási és dologi költségek után igényelt támogatási összeg	3 879 088 Ft	- Ft
Támogatási igény összesen (bérek költség után igényelt támogatás + beruházási és dologi költség után igényelt támogatás)	18 801 919 Ft	1 356 621 Ft
Felajánlott saját forrás összege	- Ft	

3. Előlegre vonatkozó adatok (valamennyi programelemre vonatkozó, összesített adat)

A közfoglalkoztatás költségeire előleget

Kérek (Igen/Nem)

Igen

Költségcím		Ígyentelt előleg összege (Ft)	2016. évben várhatóan el nem számolt előleg összege (Ft)
Bérek előleg (legfeljebb 2 havi bérek előleg)		2 713 242	2 713 242
Beruházási és dologi költség előleg (legfeljebb a beruházási és dologi költség 70%-a)		2 691 638	0
- ebből beruházási előleg	Nagy értékű tárgyi eszköz*	0	0
	beruházási költségek, kiadások	1 078 738	0
	Egyéb, a projektben felmerülő költségek	0	0
- ebből dologi költség előleg	Munka- és védőruházat, egyéni védőeszköz	1 017 270	0

	Foglalkozás egészségügyi vizsgálat díja**	0	0
	Munkába járással kapcsolatos utazási költség munkaadót terhelő része	0	0
	Munkásszállítás költsége	0	0
	Kis értékű tárgyi eszköz	595 630	0
		5 404 880	2 713 242
Előleg összesen			

Kelt:

Helység: Patapoklosi

Dátum: 2016.02.24

Cégszerű aláírás:

P.H.

Kötelezően csatolandó melléletek:

Programelemenként kell csatolni a Ktk-ból nyomtatva:

- Az elmúlt 3 évben megvalósított hasonló célú / tartalmú támogatott programok rövid bemutatása,
- A program megvalósítását támogató, korábban közfoglalkoztatás keretében beszerzett tárgyi eszközök részletezése,
- Egyéb, a közfoglalkoztató tulajdonában lévő, megvalósításban használt eszközök,
- A program megvalósításának lehetséges számszerűsíthető eredményei, indikátorok,
- A program közvetlen költségeinek részletes kimutatása,
- Tervezett képzések adatai,
- A program tervezett költségeinek összesítése és forrásmegoszlása,
- Számolási segéd tábla,
- Munkaterv,
- Előlegre vonatkozó adatok,
- Előleg felhasználására vonatkozó részletes tábla.

A nyomtatott dokumentumokat az arra biztosított helyen alá kell írni, valamint minden oldalát szignóval kell ellátni!

Programelemenként csatolandó további dokumentumok:

- a megvalósításhoz szükséges hatósági engedélyek másolata, ha a tevékenység ezt igényli (pl. területileg illetékes környezetvédelmi felügyelőség állásfoglalását, környezetvédelmi hatásvizsgálathoz kötött tevékenység esetén a környezetvédelmi engedélyt kell csatolni),
- a program műszaki megalapozottságát alátámasztó számítások, leírások, átnézet és helyszínrajzok stb. (ha a tevékenység ezt igényli).

Járási startmunka mintaprogram támogatására vonatkozó kérelem
II. számú melléklete

A kérelmező nyilatkozatai

Kijelentem, hogy a támogatás igénybevételének feltételeit teljesítem; vagyis:

1. Nyilatkozom, hogy a foglalkoztatás során felmerülő költségek támogatáson felüli részével rendelkezem.
2. Kijelentem, hogy a közfoglalkoztatás keretében elvégzendő munkákra vonatkozóan más szervtől díjazásban nem részesülök.
3. Nyilatkozom, hogy a kérelem olyan feladatok ellátására irányul, melyek ellátására törvény nem ír elő közalkalmazotti, közszolgálati vagy kormánytisztviselői jogviszonyt. Nyilatkozom továbbá, hogy a támogatott költségekre vonatkozóan normatív, illetve egyéb támogatásban, ide értve az EU-forrásból kapott támogatást is, illetőleg a képzés, a szociális földprogram, továbbá a megváltozott munkaképességű személyek közfoglalkoztatása kivételével a közfoglalkoztatási jogviszony létesítéséhez más központi költségvetési előirányzatból támogatásban - ide nem értve a közfoglalkoztató alapfeladatainak ellátásához nyújtott támogatást - nem részesülök
4. Nyilatkozom, hogy jelen kérelem tárgyában és benyújtásának évében támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg

benyújtottam (Igen/nem)

☐ Nem

Amennyiben benyújtott, az alábbi helyre és időpontban:

5. Kijelentem, hogy ÁFA levonási joggal:

☐ Nem rendelkezem

6. Kijelentem, hogy a szervezet jogerős végzéssel elrendelt felszámolás, csődeljárás, végelszámolás, vagy egyéb - megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott -

eljárás alatt áll (Igen/nem)

☐ Nem

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a fentiekben meghatározott bármely eljárás hatálya alatt áll a szervezet, úgy támogatásban nem részesülhetek.

7. Kijelentem, hogy a közfoglalkoztatottak alkalmazását megelőző három hónapban a támogatással érintett munkakörrel azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott

a. határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát a munka törvénykönyvről szóló 2012. évi I. tv. (a továbbiakban: Mt.)

66. § (8) bekezdés a), c) pontjában meghatározott felmondással nem szüntettem meg;

b. határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) alapján működésével összefüggő okból felmondással

nem szüntettem meg;

c. közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdése alapján, valamint az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott módon nem szüntettem meg.

8. Vállalom, hogy a támogatás folyósításának időtartama alatt a támogatottal azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott

a. határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdés a), c) pontjában meghatározott felmondással nem szüntetem meg;

b. határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szüntetem meg.

c. közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdése alapján, valamint az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott módon nem szüntetem meg.

9. Vállalom, hogy a járási (fővárosi kerületi) hivatal közfoglalkoztatást kizáró okról, illetőleg kizárásról szóló döntésének közzétételét követően a kizárással érintett közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát a kizárásról szóló döntés kézhezvételét követő napon, az Mt. 78. § (1) bekezdés b) pontja szerint azonnali hatállyal megszüntetem.

10. Vállalom a közfoglalkoztatottak képzésének biztosítását a kérelemben megjelölt létszámban.

MUNKATERV

Sorszám	Ellátandó feladat megnevezése	Ellátandó feladat helyszíne (cím, hrsz, útszakasz megnevezése)	Tervezett időtartam		Tervezett létszám (fő)	Ellátandó feladathoz szükséges munkakör
			kezdete	vége		
1.	Földesutak karbantartása, javítása, környezetének kaszálása, bozótirtás	7922 Patapoklosi HRSZ. 049.	2016.03.01	2017.02.28	14	923900 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású
2.	Munkavezető	7922 Patapoklosi HRSZ. 049.	2016.03.01	2017.02.28	1	923900 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású

Közfoglalkoztatási STARTMUNKA MINTA/ mintaprogramra épülő program tervező adatlap

A KÖZFOGLALKOZTATÓ ADATAI

- 1.1. A közfoglalkoztató teljes neve:
1.2. A közfoglalkoztató székhelye (és illetékes járási hivatal)

Megye:
Járás:
Település (listából választva):
Irányítószám:
Községi terület (út, utca, tér, stb):
Házszám:

PATAPOKLOSI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Baranya megye
Szigetvári Járás
Patapoklosi
7922
Rákóczi út 50.
50.

- 1.3. A közfoglalkoztató képviselőjének

neve:
beosztása:
Telefonszáma:
E-mail címe:

Károlyiné Vári Szilvia
Polgármester

70/489-1057

- 1.4. A program kapcsolattartójának neve:

Telefonszáma:
E-mail címe:

Károlyiné Vári Szilvia
70/489-1057

2. A KÖZFOGLALKOZTATÁSI PROGRAM ÖSSZEGZŐ ADATAI

- 2.1. A program megnevezése (max. 100 karakter)

Mezőgazdasági utak rendbetétele, karbantartása, felújítása

- 2.2. A startmunka mintaprogram típusa

Mezőgazdasági földutak karbantartása

- 2.3. A megvalósulás módja (listából választva):

Szociális ráépülő program

- 2.4. A program megvalósításának kezdete:

2016.03.01

- 2.5. A program megvalósításának befejezése:

2017.02.28

- 2.6. A program igényelt támogatási költségei összesen (Ft) :

20 158 540

- 2.7. Egy főre jutó támogatás fajlagos költsége (Ft/fő) :

1 343 904

- 2.8. Egy főre, 1 óra jutó támogatás fajlagos költsége (Ft/fő/óra) :

111 992

- 2.9. A támogatáson belül a beruházási költségek aránya (%):

10%

3. A PROGRAM RÉSZLETES BEMUTATÁSA

- 3.1. A program indokoltasága, célja (különös tekintettel az elérhető árbevétel, megtakarítás összegére) és szakmai tartalma (max. 3000 karakter)

A mezőgazdasági földutak karbantartása program keretében 15 fő foglalkoztatására lenne szükség: 13 fő segédmunkás, 1 fő adminisztrátor és 1 fő szakképzett munkavezető. A program célja, hogy mezőgazdasági útjaink járhatóságát nagymértékben növeljük, a földesutak egyengetésére, feltöltésére, valamint, a feleslegesen felhalmozódott föld elszállítására. A zúzott követ a temetőhöz vezető út lekövezésére terveztük. A földesutak karbantartását és javítását a következő helyrajzi számokon végeznénk: HRSZ: 061: 1300m x 12m, HRSZ: 059: 200m x 10m, HRSZ: 049: 1900m x 20m, HRSZ: 080: 1500m x 20m. A karbantartást és javítást: 1 ember 6m/napi normával végezné.

- 3.2. A program költségvetésének részletes számszaki és szakmai indoklása (max. 1000 karakter) (A konkrét számítások külön mellékletben kerülnek bemutatásra.)

A mezőgazdasági földút program fedezné a foglalkoztatottak bérköltségét, valamint a dologi és beruházási költségek fedeznének a dolgozók védőfelszerelését, a védőöltést, a konténerek elszállítási díját, a munkaszekőket, gépeket, valamint a gépek működéséhez szükséges üzemanyagot, kenőanyagokat.

- 3.3. A program célcsoportja(i) (max. 300 karakter)

A program célcsoportja a munkaképes, tartósan munkanélküli lakosság, FHT-sok.

- 3.4. A programban tervezett képzés rövid bemutatása. A képezni kívánt létszám szakmánkénti és képzési típusonkénti bontása. (max. 500 karakter)

-

- 3.5. Ismertesse a program megvalósításával kapcsolatos speciális információkat (max. 1000 karakter) (pl. együttműködő partnerek?)

3.6. Az elmúlt 3 évben megvalósított hasonló célú / tartalmú támogatott programok rövid bemutatása (közfoglalkoztatást is beleértve)

Lásd a "3.6 Programok" munkalapot.

4. A PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁT TÁMOGATÓ, KORÁBBAN KÖZFOGLALKOZTATÁS KERETÉBEN BESZERZETT TÁRGYI ESZKÖZÖK RÉSZLETEZÉSE

A 2013-14 évben beszerezett eszközök listája a kirendeltségek rendelkezésére áll, azokról nem kérünk információt. A 2013 előtt beszerezett és még használatban lévő eszközök az 5. Egyéb, a megvalósításban használható eszközök között találhatók.

5. EGYÉB, A KÖZFOGLALKOZTATÓ TULAJDONÁBAN LÉVŐ, MEGVALÓSÍTÁSBAN HASZNÁLHATÓ ESZKÖZÖK

Lásd az "5. Egyéb eszközök" munkalapot.

6. A PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁNAK LEHETSÉGES SZÁMSZERÚSÍTHETŐ EREDMÉNYEI, INDIKÁTOROK

Lásd a "6. Mutatók" munkalapot.

7. A PROGRAM HOSSZABB TÁVÚ FENNTARTHATÓSÁGÁVAL KAPCSOLATOS ELKÉPZELÉSEK, EGYÉB MÁS FORRÁSBÓL MEGVALÓSÍTOTT FEJLESZTÉSEKKEL VALÓ ÖSSZHANGJA ÉS KAPCSOLATA (max. 2000 karakter)

8. A PROGRAMTERVHEZ ELEKTRONIKUS FORMÁBAN CSATOLT MELLÉKLETEK FELSOROLÁSA

(A program értékelésének folyamatában kizárólag az alábbi listában feltüntetett mellékleteket vesszük figyelembe.)

Ssz.	Melléklet megnevezése	Fájlnév
1.	Egyéb	Patapoklosi Dél kom árajánlat.pdf
2.	Egyéb	Patapoklosi Földút.pdf

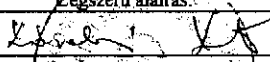
9. NYILATKOZATOK

Kijelentem, hogy:

- a program adatlapon és mellékleteiben feltüntetett adatok teljes körűek, valódiak és hitelesek, az abban tett nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.
- a program adataival kapcsolatos tájékoztatási, pótlólagos adatszolgáltatási, egyeztetési és ellenőrzés tűrési kötelezettségeknek eleget teszek.
- a program adatlapához mellékeltem dokumentumok másolatait és az elektronikusan küldött dokumentumok az eredeti példányokkal mindenben megegyeznek és az adatlapot benyújtó szervezet székhelyén/telephelyén rendelkezésre állnak.

Kelt:

Helység: Patapoklosi
Dátum: 2016.02.24

Félszerű aláírás:

P.H.

Köszönjük az adatszolgáltatást!

Belsőminisztérium Közfoglalkoztatási és Vízügyi Helyettes Államtitkárság 2016

A program közvetlen költségeinek részletes kimutatása

sor szám	Költség megnevezése	Mennyi- nyiségi egység	Nettó egységár (Ft)	Elszámolni kívánt mennyiség		Nettó költség (Ft)		Elszámolható ÁFA				Összesen (Ft)	Mindösszesen (Ft)
				2016	2017	2016	2017	2016	2017	2016	2017		
Munkaruha és egyéni védőeszköz költsége													
1.	Bakancs	pár	10 000	14	0	140 000	0	27%	27%	37 800	0	177 800	0
2.	Munkaruha	db	20 000	14	0	280 000	0	27%	27%	75 600	0	355 600	0
3.	Kesztyű	pár	500	50	0	25 000	0	27%	27%	6 750	0	31 750	0
4.	Védőítal	l	80	250	0	20 000	0	27%	27%	5 400	0	25 400	0
5.	Védőszemüveg	db	2 000	14	0	28 000	0	27%	27%	7 560	0	35 560	0
6.	Védő sisak	db	5 000	14	0	70 000	0	27%	27%	18 900	0	88 900	0
7.	Esővédő	db	2 000	14	0	28 000	0	27%	27%	7 560	0	35 560	0
8.	Védőöltás	db	15 000	14	0	210 000	0	27%	27%	56 700	0	266 700	0
Munkaruha és egyéni védőeszköz költsége összesen						801 000	0			216 270	0	1 017 270	0
terühházai költségek, kiadások													
1.	Üzemanyag	l	340	1 500	0	510 000	0	27%	27%	137 700	0	647 700	0
2.	Olaj	l	3 000	20	0	60 000	0	27%	27%	16 200	0	76 200	0
3.	Zúzott kő	t	2 600	96	0	249 600	0	27%	27%	67 392	0	316 992	0
4.	Zúzott kő fuvardíja	t	1 300	96	0	124 800	0	27%	27%	33 696	0	158 496	0
5.	Sthil lánc	db	4 000	4	0	16 000	0	27%	27%	4 320	0	20 320	0
6.	770 l-es szeméttároló	db	70 000	2	0	140 000	0	27%	27%	37 800	0	177 800	0
7.	Sthil láncvezető	db	6 000	4	0	24 000	0	27%	27%	6 480	0	30 480	0
8.	Gépek karbantartása	óra	8 000	20	0	160 000	0	27%	27%	43 200	0	203 200	0
terühházai költségek, kiadások összesen						1 284 400	0			346 788	0	1 631 188	0
egyéb, a projekttekben felmerülő költségek													
1.	Konténer szállítás	db	70 000	5	0	350 000	0	27%	27%	94 500	0	444 500	0
egyéb, a projekttekbea felmerülő költségek összesen						350 000	0			94 500	0	444 500	0
ÁHT-n belüli: Kis értékű tárgyi eszköz költsége													
1.	Ásó	db	2 000	10	0	20 000	0	27%	27%	5 400	0	25 400	0
2.	Boroztvágó	db	10 000	10	0	100 000	0	27%	27%	27 000	0	127 000	0
3.	Lapát	db	2 000	12	0	24 000	0	27%	27%	6 480	0	30 480	0
4.	Csákány	db	5 000	5	0	25 000	0	27%	27%	6 750	0	31 750	0
5.	Kalapács	db	2 500	3	0	7 500	0	27%	27%	2 025	0	9 525	0
6.	Fejsze	db	10 000	9	0	90 000	0	27%	27%	24 300	0	114 300	0
7.	Balta	db	5 000	5	0	25 000	0	27%	27%	6 750	0	31 750	0
8.	Metsző olló	db	5 000	10	0	50 000	0	27%	27%	13 500	0	63 500	0
9.	Sövényvágó	db	5 000	5	0	25 000	0	27%	27%	6 750	0	31 750	0
10.	Cirolk seprő	db	2 000	10	0	20 000	0	27%	27%	5 400	0	25 400	0
11.	Szemetes lapát	db	500	5	0	2 500	0	27%	27%	675	0	3 175	0
12.	Szemetes zsák	csomag	5 000	6	0	30 000	0	27%	27%	8 100	0	38 100	0
13.	Kézi fűrés	db	5 000	5	0	25 000	0	27%	27%	6 750	0	31 750	0

A program közvetlen költségeinek részletes kimutatása

Sor- szám	Költség megnevezése	Menny- iségi egység	Nettó egységár (Ft)	Elszámolni kívánt mennyiség		Nettó költség (Ft)		Elszámolható AFA			Összesen (Ft)		Mindösszesen (Ft)
				2016	2017	2016	2017	2016		2017	2016	2017	
								(%)	(Ft)				
14.	Alumínium létra	db	25 000	1	0	25 000	0	27%	6 750	0	31 750	0	31 750
15.	Szilár fűrész	db	150 000	1	0	150 000	0	27%	40 500	0	190 500	0	190 500
HT-n belül: Kis értékű tárgyi eszköz költsége összesen						619 000	0		167 130	0	786 130	0	786 130
Mindösszesen:						3 054 400	0		824 688	0	3 879 088	0	3 879 088

A foglalkoztatási szakvélemény költségét nem kell megjeleníteni, amennyiben a közfoglalkoztatást az önkormányzat ajánlja fel.

KÉRELEM

2016. évi Járási startmunka mintaprogram/mintaprogramra épülő program támogatására Mezőgazdaság

1. A kérelmező adatai:

Neve:
Postai címe:
Település:
Írányítószám:
Község/terület (út, utca, tér, stb):
Házszám:
Illetékes Járási Hivatal:
Adószáma:
ÁHT azonosító (kincstári körbe tartozó gazdálkodónál):
A kérelmező (gazdálkodó szervezet) típusa (listából választva):
Számvevőbizottság elnöke:
neve:
címe:
Kérjük megjelölni azt a számlaszámot, amelyre támogatás esetén a folyósítást kéri:

PATAPOKLOSI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	
Patapoklosi	
7922	
Rákóczi út 50.	
50.	
Szigetvári Járási Hivatal	
15334400-1-02	217792
Helyi önkormányzat	
SZIGETVÁRI TAKARÉKSZÖVETKEZET	
7900 Szigetvár, József Attila utca 19.	
50800018-10574216-00000000	

Kérelmét Szociális szövetkezetben érintésként adja be? Kizárólag a 2011. évi CVI. törvény 4/A. §-a szerinti létrehozott szociális szövetkezetekre érvényes!

Nem

Jelen mintaprogramja/ráépülő programjának támogatása fejében Szociális szövetkezet létrehozását vállalja (Igen/Nem).

Nem

Jelen mintaprogram/ráépülő közfoglalkoztatási program beruházási célú közfoglalkoztatási program (Igen/Nem)

Nem

Beruházási célú közfoglalkoztatási programnak minősül az a program, amelynek végső célja valamely beruházás megvalósítása. Nem minősül beruházási célú közfoglalkoztatási programnak az a program, amelyben a beruházás célja a közfoglalkoztatási program keretében végzendő tevékenység feltételeinek (pl. munkavégzési hely, tároló helyiség stb.) megteremtése.

A közfoglalkoztatási programba rehabilitációs ellátásban résztvevők közfoglalkoztatását is tervezem (Igen/Nem).

Igen

2. A foglalkoztatásra vonatkozó, valamennyi programelemre összesített adatok (A részletező táblákkal összhangban kérjük kitölteni. A kitöltésnél kérjük, vegye figyelembe, hogy az igényelt előleg a 2016. évi költségvetést terhel.)

A program időtartama:	2016.03.01	-tól
A program megvalósításának befejezése:	2017.02.28	-ig
A program teljes költsége:	12 959 991	Ft
A felajánlott saját forrás összege:	0	Ft
Az igényelt támogatások összesen:	12 959 991	Ft
Foglalkoztatni kívánt összes létszám:	9	fő

Költségcím megnevezése	A támogatás teljes időtartamára (Ft)	
	2016	2017
Közfoglalkoztatottak közfoglalkoztatási bére	6 704 100 Ft	2 234 700 Ft
Közfoglalkoztatási béreket terhelő szociális hozzájárulási adó	905 058 Ft	301 686 Ft
Bérek költség összesen	9 300 082 Ft	845 462 Ft
Bérek költség után igényelt támogatási összeg	9 300 082 Ft	845 462 Ft
Beruházási és dologi költségek	2 814 447 Ft	- Ft
Beruházási és dologi költségek után igényelt támogatási összeg	2 814 447 Ft	- Ft
Támogatási igény összesen (bérek költség után igényelt támogatás + beruházási és dologi költség után igényelt támogatás)	12 114 529 Ft	845 462 Ft
Felajánlott saját forrás összege	- Ft	

3. Előlegre vonatkozó adatok (valamennyi programelemre vonatkozó, összesített adat)

A közfoglalkoztatás költségeire előleget

Kérek (Igen/Nem)

Igen

Költségcím	Előleg összeg (Ft)	2016. évben várhatóan el nem számolt előleg összege (Ft)
Bérek költség előleg (legfeljebb 2 havi bérek költség)	1 690 924	1 690 924
Beruházási és dologi költség előleg (legfeljebb a beruházási és dologi költség 70%-a)	1 844 421	0
- ebből beruházási előleg	0	0
Nagy értékű tárgyi eszköz*	1 595 120	0
beruházási költségek, kiadások	0	0
Egyéb, a projektben felmerülő költségek	0	0
- ebből dologi költség előleg	185 166	0
Munka- és védőruházat, egyéni védőeszköz		

	Foglalkozás egészségügyi vizsgálat díja**	0	0
	Munkába járással kapcsolatos utazási költség munkaadót terhelő része	0	0
	Munkaszállítás költsége	0	0
	Kis értékű tárgyi eszköz	64 135	0
Előleg összesen		3 535 345	1 690 924

Kelt:

Helység: Patapoklosi

Dátum: 2016.02.24

Cégszerű aláírás:

P.H.

Kötelezően csatolandó mellékletek:

Programelemenként kell csatolni a Ktk-ból nyomtatva:

- Az elmúlt 3 évben megvalósított hasonló célú / tartalmú támogatott programok rövid bemutatása,
- A program megvalósítását támogató, korábban közfoglalkoztatás keretében beszerzett tárgyi eszközök részletezése,
- Egyéb, a közfoglalkoztató tulajdonában lévő, megvalósításban használt eszközök,
- A program megvalósításának lehetséges számszerűsíthető eredményei, indikátorok,
- A program közvetlen költségeinek részletes kimutatása,
- Tervezett képzések adatai,
- A program tervezett költségeinek összesítése és forrásmegoszlása,
- Számolási segédtable,
- Munkaterv,
- Előlegre vonatkozó adatok,
- Előleg felhasználására vonatkozó részletes tábla.

A nyomtatott dokumentumokat az arra biztosított helyen alá kell írni, valamint minden oldalát szignóval kell ellátni!

Programelemenként csatolandó további dokumentumok:

- a megvalósításhoz szükséges hatósági engedélyek másolata, ha a tevékenység ezt igényli (pl. területileg illetékes környezetvédelmi felügyelőség állásfoglalását, környezetvédelmi hatásvizsgálathoz kötött tevékenység esetén a környezetvédelmi engedélyt kell csatolni),
- a program műszaki megalapozottságát alátámasztó számítások, leírások, átnézeti és helyszínrajzok stb. (ha a tevékenység ezt igényli).

**Járási startmunka mintaprogram támogatására vonatkozó kérelem
II. számú melléklete**

A kérelmező nyilatkozatai

Kijelentem, hogy a támogatás igénybevételének feltételeit teljesítem; vagyis:

1. Nyilatkozom, hogy a foglalkoztatás során felmerülő költségek támogatáson felüli részével rendelkezem.
2. Kijelentem, hogy a közfoglalkoztatás keretében elvégzendő munkákra vonatkozóan más szervtől díjazásban nem részesülök.
3. Nyilatkozom, hogy a kérelem olyan feladatokat ellátására irányul, melyek ellátására törvény nem ír elő közalkalmazotti, közszolgálati vagy kormánytisztviselői jogviszonyt. Nyilatkozom továbbá, hogy a támogatott költségekre vonatkozóan normatív, illetve egyéb támogatásban, ide értve az EU-forrásból kapott támogatást is, illetőleg a képzés, a szociális földprogram, továbbá a megváltozott munkaképességű személyek közfoglalkoztatása kivételével a közfoglalkoztatási jogviszony létesítéséhez más központi költségvetési előirányzatból támogatásban - ide nem értve a közfoglalkoztató alapfeladatainak ellátásához nyújtott támogatást - nem részesülök
4. Nyilatkozom, hogy jelen kérelem tárgyában és benyújtásának évében támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg

benyújtottam (Igen/nem)

☐ Nem

Amennyiben benyújtott, az alábbi helyre és időpontban:

5. Kijelentem, hogy ÁFA levonási joggal:

☐ Nem rendelkezem

6. Kijelentem, hogy a szervezet jogerős végzéssel elrendelt felszámolás, csődeljárás, végelszámolás, vagy egyéb - megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott -

eljárás alatt áll (Igen/nem)

☐ Nem

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a fentiekben meghatározott bármely eljárás hatálya alatt áll a szervezet, úgy támogatásban nem részesülhetek.

7. Kijelentem, hogy a közfoglalkoztatottak alkalmazását megelőző három hónapban a támogatással érintett munkakörrel azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott
 - a. határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv. (a továbbiakban: Mt.) 66. § (8) bekezdés a), c) pontjában meghatározott felmondással nem szüntettem meg;
 - b. határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szüntettem meg;
 - c. közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdése alapján, valamint az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott módon nem szüntettem meg.
8. Vállalom, hogy a támogatás folyósításának időtartama alatt a támogatottal azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott
 - a. határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdés a), c) pontjában meghatározott felmondással nem szüntetem meg;
 - b. határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szüntetem meg.
 - c. közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdése alapján, valamint az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott módon nem szüntetem meg.
9. Vállalom, hogy a járási (fővárosi kerületi) hivatal közfoglalkoztatást kizáró okról, illetőleg kizárásról szóló döntésének közlését követően a kizárással érintett közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát a kizárásról szóló döntés kézhezvételét követő napon, az Mt. 78. § (1) bekezdés b) pontja szerint azonnali hatállyal megszüntetem.
10. Vállalom a közfoglalkoztatottak képzésének biztosítását a kérelemben megölt létszámban.

MUNKATERV

Sorszám	Ellátandó feladat megnevezése	Ellátandó feladat helyszíne (cím, hrsz, útszakasz megnevezése)	Tervezett időtartam		Tervezett létszám (fő)	Ellátandó feladathoz szükséges munkakör
			kezdet	vége		
1.	Mezőgazdasági munkálatok, kézi talajművelés, betakarítás, parlagfű mentesítés	7922 Patapoklosi HRSZ. 102/2. 1.7	2016.03.01	2017.02.28		932900 Egyéb egyszerű építőipari foglalkozású
2.	Munkavezető	7922 Patapoklosi HRSZ. 102/2. 1.7	2016.03.01	2017.02.28	1	316100 Munka- és termelésszervező

Közfoglalkoztatási STARTMUNKA MINTA/ mintaprogramra épülő program tervező adatlap

A KÖZFOGLALKOZTATÓ ADATAI

- 1.1. A közfoglalkoztató teljes neve:
1.2. A közfoglalkoztató székhelye (és illetékes járási hivatal)

PATAPOKLOSI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Megye:
Járás:
Település (listából választva):
Irányítószám:
Közfoglalkoztató (út, utca, tér, stb):
Házszám:

Baranya megye
Szigetvári Járás
Patapoklosi
7922
Rákóczi út 50.
50.

- 1.3. A közfoglalkoztató képviselőjének

neve:
beosztása:
Telefonszáma:
E-mail címe:

Károlyiné Vári Szilvia
Polgármester
70/489-1057

- 1.4. A program kapcsolattartójának neve:

Telefonszáma:
E-mail címe:

Károlyiné Vári Szilvia
70/489-1057

2. A KÖZFOGLALKOZTATÁSI PROGRAM ÖSSZEGZŐ ADATAI

- 2.1. A program megnevezése (max. 100 karakter)

Mezőgazdasági növénytermesztés

- 2.2. A startmunka mintaprogram típusa

Mezőgazdaság

- 2.3. A megvalósulás módja (listából választva):

Ráépülő program

- 2.4. A program megvalósításának kezdete:

2016.03.01

- 2.5. A program megvalósításának befejezése:

2017.02.28

- 2.6. A program igényelt támogatási költségei összesen (Ft) :

12 959 991

- 2.7. Egy főre jutó támogatás fajlagos költsége (Ft/fő) :

1 440 000

- 2.8. Egy főre, 1 óra jutó támogatás fajlagos költsége (Ft/fő/óra) :

120 000

- 2.9. A támogatáson belül a beruházási költségek aránya (%):

19%

3. A PROGRAM RÉSZLETES BEMUTATÁSA

- 3.1. A program indoklása, célja (különös tekintettel az elérhető árbevétel, megtakarítás összegére) és szakmai tartalma (max. 3000 karakter)

A 2016-2017-es Mezőgazdasági program keretében 1,7 ha földterületet kívánunk megművelni. Az 1,7 ha földterületet a következőképpen szeretnénk felosztani: 0,5 ha tölteni való paprika, 0,3 ha csemege kukorica, 0,2 ha vöröshagyma, 0,3 ha fokhagyma, 0,4 ha burgonya. A csemege kukoricát a rászorulóknak ellátásán kívül, a Somogyapáti konyhának, valamint a szabad piacon értékesítjük. A paprika termést a szociális étkeztetés és rászorulóknak ellátásán túl a Szigetvári Schenk és Társa Kft-vel kötött szóbeli megállapodásra való tekintettel eladnánk a felesleges terméket. Ebből árbevételhez jutunk, amelyet további fejlesztésekre fordítanánk. A többi fent leírt termelt élelmiszert a közétkeztetés és szociális ellátásra termelnénk. A paprikát csomagolva szállítanánk.

- 3.2. A program költségvetésének részletes számszaki és szakmai indoklása (max. 1000 karakter) (A konkrét számítások külön mellékletben kerülnek bemutatásra.)

A program teljes költségvetése tartalmazza a munkabért és annak járulékait 8 fő segédmunkás és 1 fő munkavezető vonatkozásában. A talajelőkészítés műveleteinek egy részét bérrel tudjuk teljesíteni: szántás, vetés, tárcsázás, vegyszerezés, stb. A paprika mag, vető burgonya, fokhagyma, és a műtrágya megvásárlása is a program része. A palántaneveléshez melegágy kialakítása-újra- a hozzá tartozó eszközök, anyagok megvásárlásával. Bakancsot, védőkesztyűt, védőöltőt biztosítunk a dolgozóknak. Vödörre, kapára lenne szükség a megfelelő munka elvégzésére, valamint raschel és nylon zsákra, nylon zacskóra a megtermelt élelmiszerek csomagolására.

- 3.3. A program célcsoportja(i) (max. 300 karakter)

Ellátás nélküliek, álláskeresői ellátásra jogosultak, regisztrált munkanélküliek, FHT-sok, rehabilitáltak

- 3.4. A programban tervezett képzés rövid bemutatása. A képezni kívánt létszám szakmánkénti és képzési típusonkénti bontása. (max. 500 karakter)

- 3.5. Ismertesse a program megvalósításával kapcsolatos speciális információkat (max. 1000 karakter) (pl. együttműködő partnerek?)

megállapodás a Schenk és Társa Kft. Termelési vezetőjével.

3.6. Az elmúlt 3 évben megvalósított hasonló célú / tartalmú támogatott programok rövid bemutatása (közfoglalkoztatást is beleértve)

Lásd a "3.6 Programok" munkalapot.

4. A PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁT TÁMOGATÓ, KORÁBBAN KÖZFOGLALKOZTATÁS KERETÉBEN BESZERZETT TÁRGYI ESZKÖZÖK RÉSZLETEZÉSE

A 2013-14 évben beszerezett eszközök listája a kirendeltségek rendelkezésére áll, azokról nem kérünk információt. A 2013 előtt beszerezett és még használatban lévő eszközök az 5. Egyéb, a megvalósításban használható eszközök között találhatók.

5. EGYÉB, A KÖZFOGLALKOZTATÓ TULAJDONÁBAN LÉVŐ, MEGVALÓSÍTÁSBAN HASZNÁLHATÓ ESZKÖZÖK

Lásd az "5. Egyéb eszközök" munkalapot.

6. A PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁNAK LEHETSÉGES SZÁMSZERŰSÍTHETŐ EREDMÉNYEI, INDIKÁTOROK

Lásd a "6. Mutatók" munkalapot.

7. A PROGRAM HOSSZABB TÁVÚ FENNTARTHATÓSÁGÁVAL KAPCSOLATOS ELKÉPZELÉSEK, EGYÉB MÁS FORRÁSBÓL MEGVALÓSÍTOTT FEJLESZTÉSEKKEL VALÓ ÖSSZHANGJA ÉS KAPCSOLATA (max. 2000 karakter)

8. A PROGRAMTERVHEZ ELEKTRONIKUS FORMÁBAN CSATOLT MELLÉKLETEK FELSOROLÁSA

(A program értékelésének folyamatában kizárólag az alábbi listában feltüntetett mellékleteket vesszük figyelembe.)

Sz.	Melléklet megnevezése	Fájlnév
1.	Egyéb	Patapoklosi mezőgazdaság árajánlat2.pdf
2.	Egyéb	Patapoklosi mezőgazdasági árajánlat1.pdf
3.	Egyéb	Patapoklosi mezőgazdasági árajánlat.pdf

9. NYILATKOZATOK

Kijelentem, hogy:

- a program adatlapon és mellékleteiben feltüntetett adatok teljes körűek, valódiak és hitelesek, az abban tett nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.
- a program adataival kapcsolatos tájékoztatói, pótlólagos adatszolgáltatási, egyeztetési és ellenőrzés türési kötelezettségeknek eleget teszek.
- a program adatlapához mellékelt dokumentumok másolatai és az elektronikusan küldött dokumentumok az eredeti példányokkal mindenben megegyeznek és az adatlapot benyújtó szervezet székhelyén/telephelyén rendelkezésre állnak.

Kelt:

Helység: Patapoklosi

Dátum: 2016.02.24



Köszönjük az adatszolgáltatást!

Bélgymintisztérium Közfoglalkoztatási és Vízügyi Helyettes Államtitkárság 2016

A program közvetlen költségeinek részletes kimutatása

Költség megnevezése	Menny- nyiségi egység	Nettó egységár (Ft)	Elszámolni kívánt mennyiség		Nettó költség (Ft)		Elszámolható AFA (%)		Összesen (Ft)		Mindösszesen (Ft)	
			2016	2017	2016	2017	2016	2017	2016	2017		
Karuk és egyéni védőeszköz költsége												
Védőkesztyű	pár	400	27	0	10 800	0	27%	27%	2 916	0	13 716	0
Védőbél	l	80	350	0	28 000	0	27%	27%	7 560	0	35 560	0
Védőöltöz (tetanusz, kullancs)	db	15 000	9	0	135 000	0	27%	27%	36 450	0	171 450	0
					173 800	0			46 926	0	220 726	0
Állattenyésztési költségek, kiadások												
Paprika vetőmag	kg	185 000	1	0	185 000	0	27%	27%	49 950	0	234 950	0
Vetőburgonya	kg	1 300	100	0	130 000	0	27%	27%	35 100	0	165 100	0
Dughagyma	kg	1 100	60	0	66 000	0	27%	27%	17 820	0	83 820	0
Fokhagyma	kg	1 600	150	0	240 000	0	27%	27%	64 800	0	304 800	0
Kukorica vetőmag	kg	13 000	5	0	65 000	0	27%	27%	17 550	0	82 550	0
Mútrágya	q	19 000	40	0	760 000	0	27%	27%	205 200	0	965 200	0
Üzemanyag	l	340	200	0	68 000	0	27%	27%	18 360	0	86 360	0
Olaj	l	1 200	20	0	24 000	0	27%	27%	6 480	0	30 480	0
					1 538 000	0			415 260	0	1 953 260	0
T-n belüli: Kis értékű tárgyi eszköz költsége												
Vödör	db	1 000	10	0	10 000	0	27%	27%	2 700	0	12 700	0
Raschel zsák	db	60	500	0	30 000	0	27%	27%	8 100	0	38 100	0
Kapa	db	3 000	9	0	27 000	0	27%	27%	7 290	0	34 290	0
Reszelő	db	1 500	2	0	3 000	0	27%	27%	810	0	3 810	0
Nylon szatyor	csomag	6 000	4	0	24 000	0	27%	27%	6 480	0	30 480	0
Gereblye	db	1 500	9	0	13 500	0	27%	27%	3 645	0	17 145	0
					107 500	0			29 025	0	136 525	0
T-n belüli: Kis értékű tárgyi eszköz költsége összesen												
T-n belüli: Nagy értékű tárgyi eszköz költsége												
Fólia sátor	db	396 800	1	0	396 800	0	27%	27%	107 136	0	503 936	0
					396 800	0			107 136	0	503 936	0
T-n belüli: Nagy értékű tárgyi eszköz költsége összesen												
					2 216 100	0			598 347	0	2 814 447	0
Mindösszesen:												

foglalkoztatottak szakvélemény költségét nem kell megjelölni, amennyiben a közfoglalkoztatást az önkormányzat ajánlja fel.

KÉRELEM¹

hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatására

1. A kérelmező adatai:

Neve: Patapoklosi Községi Önkormányzat

Címe: 7923 Patapoklosi, Rákóczi utca 50.

Adószáma: 15334400-1-02

Képviselőre jogosult

neve: Károlyiné Vári Szilvia Polgármester

telefonszáma: 06-70/489-1057

Kapcsolattartó

neve: Varga Anita

telefonszáma: 06-73/550-006, 06-70/489-1061

elektronikus levélcíme: somogyap@vipmail.hu

Számlavezető pénzügyintézetének

neve: Szigetvári Takarékszövetkezet

címe: 7922 Somogyapáti, Fő utca 21/A.

pénzforgalmi jelzőszáma:

számlaszáma: 50800018-10574216-00000000²

(Amennyiben önkormányzat a közfoglalkoztató a támogatást a Kincstár folyósítja a Kedvezményezett közfoglalkoztatási programokhoz nyújtott támogatás elkülönítésére szolgáló alszámlájáról, az önkormányzat által megadott számlára, mely az alábbi számlavezető pénzügyintézet: <bank neve>: számla száma: <pf.jelzőszám> - <számlaszám>:)

Egyéb számlaszámok³:.....

2. A közfoglalkoztatás leírása

a) A közfoglalkoztatás célja, szükségessége, indokoltsága

Parlagfű mentesítés, közterületek rendbetétele, fűnyírás, bozótirtás, az illegálisan lerakott szeméttől a környezet megtisztítása, télen a hó eltakarítása, csúszásmentesítés.

b) Az elvégzett munka előnyei a település, illetve a környezet számára

Szép tiszta lakókörnyezet, rendezett közterületek, a munkaerőpiacról kiszorultaknak munkalehetőség biztosítása.

3. A hosszabb időtartamú közfoglalkoztatásra vonatkozó összesített adatok. (A részletező táblákkal összhangban kérjük kitölteni. A kitöltésnél kérjük, vegye figyelembe, hogy az igényelt előleg a 2016. évi költségvetést terheli.)

Foglalkoztatni kívánt összes létszám: 35 fő

A program időtartama: 2016 év március hónap 01 naptól⁴

¹ Támogatás hosszabbítás esetén is használandó kérelem

² Kérjük azt az elkülönített alszámlát megadni, amelyre a Kincstártól kéri a támogatás folyósítását.

³ Amennyiben az önkormányzat további számlaszámmal/számokkal rendelkezik, azoknak a feltüntetésére, ugyanis felhatalmazói nyilatkozat minden számlaszám esetében kiállításra kerül.

⁴ A közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet 4. § (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően legfeljebb 12 hónap lehet.

2017 év február hónap 28 napig

A program teljes költsége: 20 843 118 Ft

A felajánlott saját forrás összege: eFt⁵

1. tábla

Költségnem megnevezése	A támogatás teljes időtartamára (Ft)	
	2016	2017
1. Közfoglalkoztatottak közfoglalkoztatási bére	15 158 192	3 205 780
2. Közfoglalkoztatási béreket terhelő szociális hozzájárulási adó	2046364	432782
3. Bérköltség összesen [1+2]	17 204 556	3 638 562
4. Bérköltség után igényelt támogatás	17204556	3638562
5. Közvetlen és anyagköltségek		
6. Közvetlen költségek és anyagköltségek után igényelt támogatás összesen (a teljes bérköltség támogatási igény max. 20%-a)		
7. Szervezési költség		
8. Szervezési költségek után igényelt támogatás (a teljes bérköltség támogatási igény max 1,5 %-a)		
9. Támogatási igény összesen [4+6+8]	17204556	3638562
10. Felajánlott saját erő összege [(3+5+7)-9]	0	0

A közfoglalkoztatás költségeire előleget

kéreknem kérek⁶

2. tábla

Költségnem	Igényelt előleg összege (Ft)	2016. évben várhatóan el nem számolt előleg összege (Ft)
Bérköltség előleg (legfeljebb 2 havi bérköltség)	3668562	
Közvetlen-, és anyagköltség (amennyiben van szervezési költség) előleg (legfeljebb a költségek és kiadások 70%-a)	0	0
ebből		
Kis értékű tárgyi eszköz*		
Munka- és védőruházat, egyéni védőeszköz		
Foglalkozás-egyesztésügyi vizsgálat térítési díja**		
Munkába járással kapcsolatos utazási költség munkaadót terhelő része		
Munkásszállítás költsége		
Szervezési költség		
Előleg összesen	3668562	0

* Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: rendelet) 1. § (1) bekezdés c) pontjának 4. alpontja alapján kis értékű tárgyi eszköznek a 200 000 Ft egyedi értéket nem meghaladó bekerülési értékű tárgyi eszközöket tekintjük. A fentieket a rendelet 2. § (1) bekezdése alapján az alábbi kérelmezők esetében kell alkalmazni: költségvetési szerv, a központi kezelésű előirányzat, a fejezeti kezelésű előirányzat, az elkülönített állami

⁵ Abban az esetben kötelező elem, amennyiben az igényelt támogatás összege kisebb, mint a program tervezett költsége.

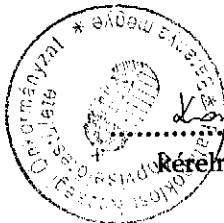
⁶ A megfelelő válasz aláhúzendő!

Kérelmező/Ügyszám/ügyiratszám:

pénzalap és a társadalombiztosítás pénzügyi alapja kezelő szerve, az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 3. § (1) bekezdésében meghatározott tulajdonosi joggyakorló szervezet, továbbá törvény vagy miniszteri rendelet által a tulajdonosi jogok gyakorlására feljogosított szervezet (a továbbiakban együtt: tulajdonosi joggyakorló szervezet), valamint a helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás. Minden egyéb esetben a 100 000 Ft egyedi bekerülési értéket meghaladó tárgyi eszközöket nagy értékű tárgyi eszköznek tekintjük.

** A foglalkozás-egészségügyi vizsgálat díját nem kell megjeleníteni, amennyiben a közfoglalkoztatást az önkormányzat ajánlja fel.

Kelt: Patapoklosi, 2016. február 24.



Kérelmező aláírása

Igényelt közvetlen-, és anyagköltségek felsorolása
(Kérjük a táblázatot a projektben felmerült költség nemenként csoportosítva* kitölteni)

3. tábla

Sorszám	Költség megnevezése	Mennyiségi egység	Nettó egységár (Ft)	Elszámolni kívánt mennyiség		Nettó költség (Ft)		Elszámolható ÁFA				Összesen (Ft)		Mindösszesen (Ft)
				2016	2017	2016	2017	%		Ft		2016	2017	
								2016	2017	2016	2017			
Munkaadó és vállalkozásnak egyaránt megfizendők														
1.		db				0	0	27%	27%	0	0	0	0	0
2.						0	0			0	0	0	0	0
3.						0	0			0	0	0	0	0
4.						0	0			0	0	0	0	0
5.						0	0			0	0	0	0	0
6.						0	0			0	0	0	0	0
7.						0	0			0	0	0	0	0
8.						0	0			0	0	0	0	0
9.						0	0			0	0	0	0	0
10.						0	0			0	0	0	0	0
11.						0	0			0	0	0	0	0
12.						0	0			0	0	0	0	0
13.						0	0			0	0	0	0	0
14.						0	0			0	0	0	0	0
15.						0	0			0	0	0	0	0
Munkaadó és vállalkozásnak egyaránt befizendők														
Foglalkoztatásügyi szakvélemény*		alkalmaz				0	0	0%	0%	0	0	0	0	0
Munkaadó és vállalkozásnak egyaránt megfizendők														
1.		db				0	0	27%	27%	0	0	0	0	0
2.						0	0			0	0	0	0	0
3.						0	0			0	0	0	0	0
4.						0	0			0	0	0	0	0
5.						0	0			0	0	0	0	0
6.						0	0			0	0	0	0	0
7.						0	0			0	0	0	0	0
8.						0	0			0	0	0	0	0
9.						0	0			0	0	0	0	0
10.						0	0			0	0	0	0	0
11.						0	0			0	0	0	0	0
12.						0	0			0	0	0	0	0
13.						0	0			0	0	0	0	0
14.						0	0			0	0	0	0	0
15.						0	0			0	0	0	0	0
Munkaadó és vállalkozásnak egyaránt befizendők														
Munkaadó és vállalkozásnak egyaránt megfizendők		db				0	0	27%	27%	0	0	0	0	0
1.						0	0			0	0	0	0	0
2.						0	0			0	0	0	0	0
3.						0	0			0	0	0	0	0
4.						0	0			0	0	0	0	0
5.						0	0			0	0	0	0	0
6.						0	0			0	0	0	0	0
7.						0	0			0	0	0	0	0
8.						0	0			0	0	0	0	0
9.						0	0			0	0	0	0	0
10.						0	0			0	0	0	0	0
11.						0	0			0	0	0	0	0
12.						0	0			0	0	0	0	0
13.						0	0			0	0	0	0	0
14.						0	0			0	0	0	0	0
15.						0	0			0	0	0	0	0
Munkaadó és vállalkozásnak egyaránt befizendők														
Munkaadó és vállalkozásnak egyaránt megfizendők		db				0	0	27%	27%	0	0	0	0	0
1.						0	0			0	0	0	0	0
2.						0	0			0	0	0	0	0
3.						0	0			0	0	0	0	0
4.						0	0			0	0	0	0	0
5.						0	0			0	0	0	0	0
6.						0	0			0	0	0	0	0
7.						0	0			0	0	0	0	0
8.						0	0			0	0	0	0	0
9.						0	0			0	0	0	0	0
10.						0	0			0	0	0	0	0
11.						0	0			0	0	0	0	0
12.						0	0			0	0	0	0	0
13.						0	0			0	0	0	0	0
14.						0	0			0	0	0	0	0
15.						0	0			0	0	0	0	0
Munkaadó és vállalkozásnak egyaránt befizendők														
Működési költségvetés														

* A közfoglalkoztatási jogviszony létesítését megelőző foglalkozás-egészségügyi vizsgálat térítési díját nem kell megjelölni, amennyiben a közfoglalkoztatást az önkormányzat ajánlja fel.

A közfoglalkoztatási jogviszony fennállásának megállapítására a közfoglalkoztatást az önkormányzat ajánlja fel.

**** Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: rendelet) 1. § (1) bekezdés 4. pontja alapján kis értékű tárgyi eszközöknek a 200 000 Ft egyedi értéket nem meghaladó bekerülési értékű tárgyi eszközöket tekintjük. A fentieket a rendelet 2. § (1) bekezdése alapján az alábbi kérelmezők esetében kell alkalmazni: költségvetési szerv, a központi kezelésű előirányzat, a fejezeti kezelésű előirányzat, az elkülönített állami pénzalap és a társadalombiztosítás pénzügyi alapja kezelő szerve, az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 3. § (1) bekezdésében meghatározott tulajdonosi joggyakorló szervezet, továbbá törvény vagy miniszteri rendelet által a tulajdonosi jogok gyakorlására feljogosított szervezet (a továbbiakban együtt: tulajdonosi joggyakorló szervezet), valamint a helyi önkormányzat, nemzetiiségi önkormányzat, társulás. Minden egyéb esetben a 100 000 Ft egyedi bekerülési értéket meghaladó tárgyi eszközöket nagy értékű tárgyi eszköznek tekintjük.**

Az anyagköltséget a kis értékű tárgyi eszközök között kell feltüntetni.

Kelt: Patapoklosi, 2016. február 24.

.....
 kérelmező cégszerű aláírása

Patapoklosi Községi Önkormányzat
Patapoklosi, Rákóczi utca 50.
7922

Falugondnoki szolgálat

Önköltség számítás

Kiadások:

2015. január 01.- 2015. szeptember 30.

Személyi juttatások: 1.412.800 Ft.
Járulékok : 385.758 Ft.
Dologi kiadások: 2.220.673 Ft.
Összesen: 4.019.231 Ft.

2015. október 01-2015. december 31.

Személyi juttatások: 483.600 Ft.
Járulékok: 134.748 Ft.
~~Dologi kiadások: 1.250.695 Ft.~~
Összesen: 1.869.043 Ft.
618.348

Munkanapok száma 2015 évben: 254

Szolgáltatási önköltség számítás:

Január 01-Szeptember 30

Januári nyitó km. óra állása: 161.278 km Szeptemberi záró km óra állása: 182.047 km
Megtett km: 20.769 km.

4.019.231 Ft./20.769 km =	193,5 Ft/ km
4.019.231 Ft/ 2032 munkaóra (254 * 8 óra) =	1978 Ft/ munkaóra
4.019.231 Ft/ 254 munkanap =	15.825 Ft/ munkanap

Október 01-December 31.

Októberi nyitó km. óra állása: 18 km
Megtett km: 7246 km

Decemberi záró km óra állása: 7264 km

$1.869.043 \text{ Ft} / 7.246 \text{ km} =$

258 Ft/ km

$1.869.043 \text{ Ft} / 2032 \text{ munkaóra} (254 * 8 \text{ óra}) =$

919 Ft/ munkaóra

$1.869.043 \text{ Ft} / 254 \text{ munkanap} =$

7358 Ft/munkanap

Éves összesen

Össze személyi juttatás: 1.896.400 Ft.

Összes járulék: 520.506 Ft

Összes dologi kiadás: ~~3.471.368 Ft~~ 2. 220. 673

Összesen: 5.888.274 Ft h. 637.579

Összes megtett km: 28.015 km

h. 637.579,-

$5.888.274 \text{ Ft} / 28.015 \text{ km} =$

165

~~210~~ Ft/ km

$5.888.274 \text{ Ft} / 2032 \text{ munkaóra} (254 * 8 \text{ óra}) =$

2.898 Ft/ munkaóra

$5.888.274 \text{ Ft} / 254 \text{ munkanap} =$

23.182 Ft/ munkanap